



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ГОРОД КИРОВСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ
ТЕРРИТОРИЕЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.03.2022 № 40-р

г. Кировск

**Об утверждении Положения и состава
комиссии по размещению
нестационарных торговых объектов на
территории муниципального округа
город Кировск с подведомственной
территорией Мурманской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 10.07.2007 № 862-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в сфере организации и осуществления деятельности на розничных рынках и ярмарках», постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области», постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 04.02.2022 № 199 «Об утверждении порядка организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области», постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 10.02.2022 № 218 «Об утверждении Порядка предоставления новых ярмарочных площадок, находящихся в собственности муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок», распоряжением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 25.11.2021 № 677-р «Об организации работы по исполнению полномочий администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области», Уставом муниципального округа город Кировск Мурманской области, в связи с кадровыми изменениями:

1. Утвердить Положение о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с

подведомственной территорией Мурманской области согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Создать и утвердить состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившими силу:

- распоряжение администрации города Кировска от 31.07.2020 № 466-р «Об утверждении Положения и состава комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией»;

- распоряжение администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 01.12.2021 № 712-р «О внесении изменений в Состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, утвержденный распоряжением администрации города Кировска от 31.07.2020 № 466-р».

4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
муниципального округа город
Кировск Мурманской области

Ю.А. КУЗИН



Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального округа город Кировск
с подведомственной территорией
Мурманской области
от 01.03.2022 № 40-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией
Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции, права, порядок работы и состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях:

- поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых граждан;

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО), в том числе в местах, определенных для проведения ярмарок (далее - ярмарочные площадки) на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Муниципальное образование), а также обеспечения доступности товаров и услуг для населения Муниципального образования;

- достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 10.07.2007 № 862-01-ЗМО «О полномочиях органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области в сфере организации и осуществления деятельности на розничных рынках и ярмарках», постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области», постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 04.02.2022 № 199 «Об утверждении порядка организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области», постановлением администрации города Кировска от 06.06.2011 № 688 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией», постановлением администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области от 10.02.2022 №218 «Об утверждении Порядка предоставления новых ярмарочных площадок, находящихся в собственности муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения

ярмарок», Уставом муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- создание условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Муниципального образования;
- оптимизация размещения нестационарных торговых объектов, в том числе на ярмарочных площадках на территории Муниципального образования;
- соблюдение прав и законных интересов населения с учетом обеспечения доступности продовольственных и непродовольственных товаров, услуг общественного питания и безопасности при размещении НТО, в том числе на ярмарочных площадках;
- внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее – Схема);
- внесение изменений в перечень ярмарочных площадок на территории Муниципального образования.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. В части вопросов, касающихся НТО:

- рассматривает обращения, поступившие в администрацию Муниципального образования от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о размещении НТО в соответствии со Схемой, либо о включении в Схему дополнительных мест размещения НТО;
- рассматривает материалы, поступившие в Комиссию от структурных подразделений администрации Муниципального образования, подведомственных учреждений, контролирующих и надзорных органов, общественных организаций и граждан по вопросам внесения изменений в Схему;
- принимает решения о включении (либо об отказе включения) дополнительных мест размещения НТО в Схему;
- принимает решения о внесении в Схему изменений, касающихся специализации НТО, площади земельного участка, предназначенного для размещения НТО, типа НТО и периоде размещения НТО;
- принимает решения о выдаче (либо об отказе в выдаче) разрешения на право размещения НТО в соответствии со Схемой или о досрочном прекращении его действия;
- принимает решения об исключении мест размещения НТО из Схемы.

2.2.2. В части вопросов, касающихся ярмарочных площадок:

- рассматривает обращения, поступившие в администрацию Муниципального образования от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан об изменении перечня ярмарочных площадок на территории Муниципального образования;
- рассматривает обращения, поступившие в администрацию Муниципального образования от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о выборе новой ярмарочной площадки, находящейся в собственности Муниципального образования, для проведения ярмарки;
- рассматривает материалы, поступившие в Комиссию от структурных подразделений администрации Муниципального образования, подведомственных учреждений, контролирующих и надзорных органов, общественных организаций и граждан по вопросам, касающимся изменения перечня ярмарочных площадок;
- принимает решения о включении (либо об отказе включения) дополнительных мест в перечень ярмарочных площадок Муниципального образования;
- принимает решения об исключении мест из перечня ярмарочных площадок;

- принимает решения о согласовании (либо об отказе в согласовании) использования новой ярмарочной площадки, находящейся в собственности Муниципального образования, для проведения ярмарки.

3. Права Комиссии

3.1. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

- запрашивать у хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в НТО и на ярмарочных площадках, иных организаций необходимую информацию и документы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- при необходимости привлекать специалистов администрации Муниципального образования и других заинтересованных организаций к подготовке заключений по рассматриваемым обращениям.

3.2. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами;
- высказывать замечания и вносить предложения по заключениям других членов Комиссии в пределах своей компетенции;
- фиксировать в протоколах заседаний Комиссии особое мнение.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Заседания могут проводиться в форме очного или дистанционного участия с использованием систем аудио- и видеосвязи, электронной почты, системы электронного документооборота.

4.2. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии по мере необходимости, исходя из соблюдения сроков рассмотрения обращений.

4.3. Комиссию возглавляет председатель.

4.4. Полномочия председателя, секретаря и членов Комиссии:

4.4.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на ее заседаниях и организует контроль за исполнением возложенных на Комиссию задач;

- назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;

- определяет повестку и проводит заседания Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.4.2. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет полномочия Председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.4.3. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;
- проводит проверку полноты представленных заявителем документов;
- направляет соответствующие уведомления о времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает созыв членов Комиссии;

- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

- направляет копию протокола заседания Комиссии ее участникам;

- осуществляет анализ хода выполнения решений, принятых на заседании Комиссии.

4.4.4. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, обсуждении и решении всех вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, вносят предложения по существу рассматриваемых на Комиссии вопросов и направляют все необходимые документы и материалы секретарю Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Секретарь Комиссии не наделен правом голоса.

При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.7. Итоги заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывают секретарь Комиссии и председатель Комиссии.

Копия протокола направляется членам Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.8. Решения Комиссии могут быть обжалованы заинтересованными лицами в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального округа город Кировск
с подведомственной территорией
Мурманской области
от 01.03.2022 № 40-р

Состав комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории
муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской
области

Председатель комиссии:

- заместитель главы администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области, курирующий работу структурных подразделений финансово-экономического блока администрации города Кировска, или лицо, исполняющее обязанности по должности.

Заместитель председателя комиссии:

- председатель комитета по управлению муниципальной собственностью администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области или лицо, исполняющее обязанности по должности.

Секретарь комиссии:

- главный специалист отдела развития предпринимательства и инвестиций муниципального казенного учреждения «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» (далее - МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска») или лицо, исполняющее обязанности по должности.

Члены комиссии:

- ведущий специалист отдела градостроительства и развития городской среды комитета по управлению муниципальной собственностью администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области или лицо, исполняющее обязанности по должности;

- начальник МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» или лицо, исполняющее обязанности по должности;

- начальник отдела развития предпринимательства и инвестиций МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» или лицо, исполняющее обязанности по должности.