

## ПРОТОКОЛ № 1-Т

заседания постоянно действующей тарифной комиссии города Кировска

г. Кировск

16.01.2018 15-00

Председательствующий: Петин Д.П., заместитель главы администрации города Кировска

Члены комиссии:

Грецкая Е.Д. – начальник отдела экономики администрации города Кировска;  
Евсеева О.Л. – начальник финансово-экономического управления администрации города Кировска;  
Домокур Ю.В. – депутат Совета депутатов города Кировска;  
Рассказов Е.Г. – депутат Совета депутатов города Кировска;  
Турчинов В.В. – депутат Совета депутатов города Кировска.

Приглашенные:

Кочеткова Т.Г. – начальник МФЦ г. Кировска

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О наделении полномочиями регулирующего органа для  
1. Рассмотрение обращения Комитета образования, культуры и спорта администрации города Кировска по вопросу установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые на платной основе МБОУ «Хибинская гимназия».

В соответствии с п.5.6 Положения о постоянно действующей тарифной комиссии города Кировска, утвержденной постановлением администрации города Кировска от 06.03.2017 № 341, заседание тарифной комиссии правомочно. Кворум имеется.

Слушали Грецкую Е.Д.

В отдел экономического развития администрации города Кировска 13.12.2017 года поступило обращение муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Кировска» (далее – МКУ «МФЦ») об установлении тарифа на планируемую к предоставлению МКУ «МФЦ» услугу «Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, в части ведения и хранения поквартирных карточек и карточек регистрации граждан в многоквартирных домах муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией». Данная информация доведена до заместителя главы администрации города Кировска Петина Д.П., которым принято решение о проведении тарифной комиссии 16.01.2018

16.01.2018 от учреждения в адрес отдела экономического развития поступило письмо с просьбой не рассматривать обращение МФЦ г. Кировска.

Петина Д.П., который предложил рассмотреть вопрос по установлению тарифа в случае передачи поквартирных и пофамильных карточек УК, ТСЖ и ТСН в МФЦ в связи с его актуальностью.

Кочеткову Т.Г.

При оказании государственных услуг (регистрация по месту жительства/пребывания: снятие с регистрационного учета по месту жительства/пребывания: замена/выдача паспорта гражданина РФ) в данных карточках производятся записи, которые достаточно трудоемкие. Передавая карточки в МФЦ, УК (ТСЖ, ТСН) сокращают расходы на содержание паспортистов, но в тоже время они утрачивают возможность иметь информацию по собственникам жилья, гражданам, зарегистрированным в данных домах. Эта информация нужна УК для работы с жителями с целью сокращения задолженности перед поставщиками услуг. МФЦ не против принятия данных карточек, но в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», никаких данных в УК, ТСЖ, ТСН и поставщикам услуг предоставлять не будет. Тариф можно будет применять при заключении договора по передаче поквартирных и пофамильных карточек от УК (ТСЖ, ТСН) в МФЦ, но с условием не предоставления информации о движении граждан, содержащей персональные данные, от МФЦ в УК (ТСЖ, ТСН). В тоже время, данные государственные услуги (регистрационный учет, замена/выдача паспорта гражданина РФ) в МФЦ предоставляются заявителям независимо от того, есть ли в МФЦ карточки данных заявителей или нет. Т.е. наличие или отсутствие карточек не влияет на полноту и качество предоставления государственных и муниципальных услуг жителям г. Кировска.

Тариф рассчитан экономистами МКУ «Центр учета города Кировска» прямым методом, на основании данных, полученных при хронометраже на обработку 1 карточки регистрационного учета.

Грецкую Е.Д. расчет обоснован, считаю возможным использовать его при установлении тарифа.

Турчинова В.В.: Какая необходимость установления тарифа на услуги, которыми не будут пользоваться.

Домокура Ю.В.: Предлагаю рассмотреть вопрос в случае обращения управляющих компаний за оказанием указанной услуги.

Голосовали единогласно.

Председательствующий

И

Д.П. ПЕТИН

Подготовка протокола: Грецкая Е.Д.