

Администрация города Кировска
с подведомственной территорией

ПРОТОКОЛ

Заседания Межведомственной
комиссии по обеспечению
доходов бюджета города
Кировска

от 31.01.2020 № 01 - МВК
г. Кировск

Председательствующий – Грецкая Е.Д., заместитель председателя МВК, начальник отдела экономики администрации города Кировска.

Секретарь – Самойлова Н.В., ведущий специалист отдела экономики администрации города Кировска.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Евсевьева О.Л. – начальник финансово-экономического управления администрации города Кировска;

Каратаева С.Г. – председатель комитета по управлению муниципальной собственностью;

Голубина И.В. – начальник отдела муниципального контроля администрации города Кировска;

Смирнов П.А. – и.о. начальника МКУ «Центр учета и отчетности муниципальных учреждений города Кировска»;

Басалаева И.В. – заместитель начальника ОСП города Кировска Мурманской области;

Ярош Д.С. – начальник Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области;

Близнюк Н.М. – директор МГОБУ ЦЗН г. Кировска;

Прокофьев С.А. – заместитель начальника отдела полиции по г. Кировску.

На заседание Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета города Кировска (далее – МВК) отсутствуют: и.о. начальника МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» (Шилов Н.Н.). Причина отсутствия не представлена.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении протокольного решения от 27.12.2019 № 11- МВК.
2. О налогоплательщиках, имеющих задолженность по уплате налогов и обязательных платежей (Межрайонная ИФНС России № 8 по Мурманской области).
3. О проведении мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости (МКУ «Центр развития туризма и бизнеса»).

4. О мерах, направленных на содействие занятости граждан предпенсионного возраста, в связи с изменениями в законе РФ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991 № 1032-1 (МГ ОБУ ЦЗН г. Кировска).

5. Об итогах работы МВК за 2019 год. (Информация отдела экономики администрации города Кировска).

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу:

Информация секретаря комиссии: МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» не представлен отчет о реализации мер, направленных на снижение неформальной занятости в соответствии с соглашением между Правительством Мурманской области и администрацией города Кировска с подведомственной территорией.

Каратаеву С.Г. – о расторжении договоров с нанимателями, имеющими задолженность по оплате коммунальных ресурсов.

Комитет по управлению муниципальной собственностью имеет право обратиться в суд для расторжения договоров социального найма жилого помещения в случае невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев. Но процедура эта долгая, если для нанимателя - это единственное жилье, то выселить практически невозможно, необходимо определять место выселения. А это – коммунальные квартиры. Вопрос социальный и непопулярный. В 2019 году выселено 2 нанимателя. Проведена большая работа по сбору доказательной базы не только об имеющейся задолженности, но и об асоциальном образе жизни.

Выявлено 76 брошенных квартир, имеющих задолженность перед ресурсоснабжающими организациями, в том числе по 27 квартирам, находящихся в муниципальной собственности, готовятся документы в суд на утрату права проживания. По остальным квартирам проводятся мероприятия по установлению собственников квартир.

По второму вопросу:

Яроша Д.С. - о налогоплательщиках, имеющих задолженность по уплате налогов и обязательных платежей.

Налоговым органом на МВК приглашено 9 налогоплательщиков, из них 5 налогоплательщиков, имеющих задолженность перед бюджетом: ООО «Народный контроль», ООО «УКК», МУП «Фармация», Братков А.А., Лаврентьев Е.С., Крикуненко А.А. и 3 налогоплательщика, не представившие декларации 3-НДФЛ: Аткачева С.Л., Лутовинова Ю.В., Грачева Я.В.

Присутствует только Грачева Я.В., которая пояснила, что квартиру в аренду не сдает, доходы в 2018 году от сдачи квартиры в аренду не получала. Налогоплательщик проинформирован о необходимости декларирования доходов, полученных от сдачи квартир в аренду и способах подачи декларации.

ООО «Народный контроль» погасило задолженность в полном объеме в размере 187 тыс. руб., МУП «Фармация» погасило задолженность частично в размере 174 тыс. рублей, по представленным пояснениям руководителя МУП «Фармация» Окойо Т.Б., оставшуюся задолженность планируют погашать согласно графику обязательных платежей.

По остальным налогоплательщикам информация об уплате задолженности на дату заседания МВК отсутствует, на заседание МВК не явились.

Началась декларационная кампания по представлению деклараций 3 НДФЛ за 2019 год. Срок подачи деклараций до 30 апреля 2020 года.

По третьему вопросу:

Информация секретаря комиссии: в связи с отсутствием представителя МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» и непредставлением информации к отчету о проведенных мероприятиях, направленных на снижение неформальной занятости, предлагается перенести вопрос на следующее заседание МВК.

По четвертому вопросу:

Каравеева В.А. – о проводимых мероприятиях по сохранению и развитию занятости граждан предпенсионного возраста.

В течение года вопрос находился под постоянным контролем. Были приняты меры, направленные на содействие занятости граждан предпенсионного возраста:

1. Мониторинг численности работников предпенсионного возраста в организациях:
 - электронные запросы по численности работников данной категории;
 - посещение организаций, работодателей.
2. Информирование работодателей о возможности обучения/переобучения работников предпенсионного возраста:
 - рассылка информационно-раздаточных материалов в виде объявлений в организации;
 - размещение информационных листовок.
3. Информирование граждан предпенсионного возраста о возможностях прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, трудоустройства:
 - создание консультационных пунктов по вопросам профобучения и трудоустройства в МГОБУ ЦЗН г. Кировска:
 - публикации в СМИ;
 - размещение информационных листовок на стендах и видеозэкранах МГОБУ ЦЗН в г. Апатиты и в г. Кировск.
4. Выявление профессиональных предпочтений граждан предпенсионного возраста с целью планирования учебных групп:
 - мониторинг методом телефонного опроса, анкетирования.
5. Формирование перечня приоритетных профессий для последующего обучения/переобучения с учетом актуальных вакансий, а также пожеланий граждан.

В 2019 году объем финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по профобучению в рамках проекта, составил: 3 283 712р.

Реализовано на мероприятия по профессиональному обучению в рамках проекта: 2 767,8 тыс. руб. Было заключено 19 договоров и обучено 48 граждан предпенсионного возраста. Сохранили занятость: 92 чел., 6 человек трудоустроены самостоятельно.

Грецкую Е.Д. – жалобы от граждан о случаях дискриминации работников по возрастному признаку в администрацию города Кировска, а также в ЦЗН г. Кировска не поступали.

По пятому вопросу:

Грецкую Е.Д. - об итогах работы МВК за 2019 год.

Информация о результатах работы МВК за 2019 год представлен в приложении к настоящему протоколу.

В разном:


Грецкую Е.Д. – о разработке плана мероприятий, направленных на повышение эффективности взаимодействия ОСП г. Кировска и администрации г. Кировска на 2020 год.

Близнюка Н.М. - об отсутствии на заседаниях МВК представителя МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» и не представления требуемой информации. Предложено довести информацию до главы администрации.

После рассмотрения вопросов и обмена мнениями решили:

1. Представленную информацию принять к сведению.
2. Комитету по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска (Каратаева С.Г.):
 - организовать взаимодействие с отделом полиции по г. Кировску по вопросу согласования рейдов по выявлению собственников брошенных квартир, имеющих задолженность перед ресурсоснабжающими организациями;
 - направить в ОСП города Кировска список пустующих квартир, имеющих задолженность перед ресурсоснабжающими организациями.
3. Отделу экономики администрации города Кировска (Грецкая Е.Д.) организовать взаимодействие с ОСП города Кировска по вопросу проработки плана мероприятий, направленных на повышение эффективности взаимодействия ОСП г. Кировска и администрации г. Кировска на 2020 год.
4. Рассмотреть на очередном заседании МВК вопрос о реализации мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости. МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» (Зельев А.И.) представить план мероприятий по реализации данного вопроса.

Заместитель председателя МВК,
начальник отдела экономики
администрации города Кировска



Е.Д. ГРЕЦКАЯ

**Информация
о результатах работы Межведомственной комиссии по обеспечению
доходов бюджета города Кировска за 2019 год**

В 2019 году администрацией города Кировска организовано и проведено 11 заседаний Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета города Кировска (далее – МВК) с участием представителей Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области, ОСП города Кировска, ЦЗН города Кировска, отдела полиции по обслуживанию города Кировска.

В рамках работы МВК в 2019 году рассмотрены вопросы о (об):

1) задолженности налогоплательщиков перед бюджетом и внебюджетными фондами;

2) реализации мер, направленных на снижение неформальной занятости населения в соответствии с соглашением между Правительством Мурманской области и администрацией города Кировска с подведомственной территорией;

3) выплате организациями заработной платы ниже минимального размера оплаты труда;

4) мерах, направленных на содействие занятости граждан предпенсионного возраста в соответствии с согласованным планом мероприятий с ЦЗН города Кировска, направленным на обеспечение равных возможностей для работников предпенсионного возраста муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, в связи с изменениями в законе Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1;

5) легализации рынка аренды жилых помещений на территории города Кировска;

6) взыскании задолженности по исполнительным листам ОСП города Кировска;

7) оплате имущественных налогов сотрудниками бюджетных организаций;

8) внесении данных в государственный адресный реестр Федеральной информационной адресной системы;

9) инвентаризации гаражных строений.

По результатам межведомственного взаимодействия:

1) на заседание МВК были приглашены 70 налогоплательщиков, имеющих задолженность перед бюджетом и внебюджетными фондами и 12 налогоплательщиков, не представивших декларации 3-НДФЛ. На МВК явилось 6 налогоплательщиков, при этом 26 налогоплательщиков погасили задолженность перед бюджетом и внебюджетными фондами на общую сумму 14 925 тыс. руб., в том числе в бюджет города Кировска поступило 4 486 тыс. руб.

Проведен анализ полученной информации о 127 организациях, имеющих обособленные подразделения на территории города Кировска, осуществляющие деятельность без постановки на учет по месту нахождения обособленного подразделения. По результатам работы с указанными организациями на учет

поставлены 2 обособленных подразделения, в бюджет города Кировска от уплаченных организациями налогов поступил 1 млн. рублей.

По результатам проведения оперативных проверок по соблюдению предпринимателями закона о применении контрольно-кассовой техники привлечено к ответственности 11 таксистов, которые впоследствии зарегистрировались в качестве индивидуальных предпринимателей.

2) проведено 6 рейдовых мероприятий по осмотру 20 объектов потребительского рынка с участием налогового органа, отдела полиции. По 10 объектам выявлены лица, осуществляющие деятельность без наличия трудовых договоров в местах осуществления деятельности. По результатам проверок предприниматели получили предупреждения о недопустимости нарушений, зарегистрирован 1 индивидуальный предприниматель.

3) выявлен факт выплаты заработной платы ниже минимального размера оплаты труда. Материалы по 2 субъектам направлены налоговым органом в Государственную инспекцию труда Мурманской области, прокуратуру города Кировска. Ответ не поступал.

4) организована «горячая линия» и создан консультационный пункт по вопросам трудоустройства и соблюдения трудового законодательства в отношении работников предпенсионного возраста. Проведена работа по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по востребованным на рынке труда профессиям. В 2019 году в ЦЗН г. Кировска обратилось 72 гражданина предпенсионного возраста. Трудоустроено - 14 чел., из них: на временное трудоустройство испытывающих трудности в поиске работы - 2 чел., на квотируемое рабочее место для инвалидов - 1 чел., самостоятельно - 8 чел., по направлению центра занятости - 3 чел. Направлено на профессиональное обучение - 48 чел. По состоянию на 01.01.2020 на учете состояло 43 гражданина предпенсионного возраста.

Информация от граждан предпенсионного возраста о случаях нарушения трудового законодательства в администрацию города Кировска, а также в ЦЗН г. Кировска не поступала.

5) распоряжением администрации города Кировска от 25.09.2019 № 783-р утвержден план мероприятий (дорожная карта) по выявлению лиц, сдающих в аренду жилые помещения на территории города Кировска и состав рабочей группы по вопросу легализации рынка аренды жилых помещений на территории города Кировска. Организована «горячая линия» по обращениям граждан о сдаче жилых помещений в аренду. Информация по 134 квартирам, сдающихся в аренду передана в налоговый орган. Налоговым органом совместно с отделом полиции проведены рейды по выявлению случаев нелегальной сдачи квартир в аренду. Гражданам по указанным адресам направлены уведомления о необходимости представления деклараций 3 НДФЛ.

Выявлена 1 муниципальная квартира по договору коммерческого найма, сдающаяся в аренду. В адрес нанимателя направлено требование об устранении нарушений. По данным, поступившим от граждан и управляющих компаний выявлено 76 брошенных квартир, имеющих задолженность перед ресурсоснабжающими организациями, в том числе по 27 квартирам, находящихся в муниципальной собственности, готовятся документы в суд на утрату права проживания. В 2019 году выселено 2 нанимателя по договорам социального найма,

имеющими задолженность по оплате коммунальных ресурсов. По остальным квартирам проводятся мероприятия по установлению собственников квартир.

За 2018 год задекларировали доходы 19 налогоплательщиков, сдающих в аренду жилые помещения. Сумма налога к уплате составила 643 тыс. руб., из них уплачено 574,3 тыс. руб. (89,3%).

б) всего по состоянию на 25.12.2019 на исполнении в ОСП города Кировска находилось 12 251 исполнительных листов на сумму 501 847 тыс. руб. Сумма взысканных денежных средств за 2019г. составила 67 199 тыс. руб.

7) проведена работа по информированию работников бюджетных организаций города Кировска о задолженности по имущественным налогам и о необходимости уплаты задолженности в срок до 02.12.2019г. По итогам проведенной работы город Кировск занял 3 место по оплате имущественных налогов сотрудниками муниципальных учреждений и предприятий.

8) завершена работа по внесению данных об адресах объектов адресации в Государственный адресный реестр Федеральной информационной адресной системы. Всего внесено 3203 адреса.

9) завершена работа по инвентаризации гаражных строений. Выявлен 481 гараж, владельцы которых не оформили права собственности. По отношению к этим объектам проводится процедура по признанию объектов бесхозными.

Ведущий специалист
отдела экономики
администрации города Кировска



Н.В. САМОЙЛОВА