Приложение

к Порядку сообщения руководителями

муниципальных учреждений и предприятий

города Кировска о возникновении личной

заинтересованности при исполнении трудовых

обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Представителю нанимателя (работодателю) | |
|  |  | |
|  | (инициалы, фамилия) | |
|  | от |  |
|  |  | |
|  |  | |
|  | (фамилия, инициалы, замещаемая должность) | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | (адрес места жительства, контактный телефон) |

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Порядком сообщения руководителями муниципальных учреждений и предприятий муниципального округа город Кировск Мурманской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным постановлением администрации города Кировска от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, сообщаю, о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять лич-

|  |  |
| --- | --- |
| ная заинтересованность: |  |
|  | |
|  | |
|  | |

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Дополнительно сообщаю следующее (указываются принятые руководителем меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, в случае, если такие меры принимались, либо иная информация):

|  |
| --- |
|  |

К уведомлению прилагаю: (указываются прилагаемые документы и материалы, а также общее количество листов)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  |
| Дата |  | | Подпись лица, направившего уведомление |  | | Расшифровка подписи |

Уведомление зарегистрировано:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. рег. № \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, должность лица, принявшего уведомление)