

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ от 15.02.2022 г. № 8

Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области

(в редакции от 12.03.2024 № 12, от 31.10.2025 № 69, от 22.04.2026 № 34а)

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Мурманской области от 28.12.2004 N 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области», Федеральным законом от 06.10.2007 N 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](#) муниципального округа город Кировск Мурманской области, Совет депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области решил:

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска»;

- решение Совета депутатов города Кировска от 27.10.2015 №16 «О внесении изменения в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска, утвержденное решением Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55»;

- решение Совета депутатов города Кировска от 23.08.2016 №55 «О внесении изменения в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска, утвержденное решением Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55»;

-решение Совета депутатов города Кировска от 05.09.2017 №79 «О внесении изменения в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска, утвержденное решением Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55»;

-решение Совета депутатов города Кировска от 05.12.2018 №76 «О внесении изменения в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска, утвержденное решением Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55»;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

-решение Совета депутатов города Кировска от 31.03.2020 №12 «О внесении изменения в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Кировска, утвержденное решением Совета депутатов города Кировска от 23.06.2015 N 55».

2. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий после дня официального опубликования (обнародования) решения.

Глава муниципального округа город Кировск Мурманской области В.В.Турчинов

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

**Приложение к
решению Совета депутатов
муниципального округа город Кировск
Мурманской области
от 15.02.2022 № 8**

Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области

Статья 1. Общие положения

1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий, пресечение склонения несовершеннолетних к суицидальным действиям.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и актами Мурманской области, а также настоящим Положением.

3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области (далее - город Кировск, муниципальное образование) во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления города Кировска, юридическими лицами, общественными объединениями и гражданами.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

Статья 2. Основные задачи и полномочия Комиссии

1. Основными задачами Комиссии являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2. Для решения возложенных задач Комиссия в пределах своей компетенции:

- координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- анализирует выявленные органами и учреждениями системы профилактики причины и условия безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, принимает меры по их устранению;

- утверждает межведомственные планы (программы, порядки взаимодействия) по наиболее актуальным направлениям в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

- посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

- участвует в разработке и реализации целевых программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности и правонарушений;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

- принимает меры по совершенствованию деятельности органов и учреждений системы профилактики по итогам анализа и обобщения представляемых органами и учреждениями системы профилактики сведений об эффективности принимаемых ими мер по обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений;

- принимает меры по совершенствованию взаимодействия органов и учреждений системы профилактики с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями и религиозными организациями, другими институтами гражданского общества и гражданами, по привлечению их к участию в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, их социально-педагогической реабилитации;

- может утверждать составы межведомственных рабочих групп по изучению деятельности органов и учреждений системы профилактики и порядок их работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также деятельности по профилактике вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений и антиобщественных действий, предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних;

- подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- даёт согласие организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования;

- даёт при наличии согласия родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетним, достигшим возраста 15 лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования. Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста 15 лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения таким несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- обеспечивает оказание помощи в бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, следственных изоляторов органов федеральной службы безопасности либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, оказание помощи по трудоустройству несовершеннолетних (с их согласия);

- применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

- принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

- подготавливает и направляет в органы государственной власти Мурманской области и органы местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Мурманской области, отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования;

- рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, относящиеся к установленной сфере деятельности комиссии;

- рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях» к компетенции комиссии;

- информирует соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", их родителями или иными законными представителями несовершеннолетних;

- принимает решения на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей или иных законных представителей, а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

- обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- согласовывает представления (заключения) администраций специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, вносимые в суды по месту нахождения указанных учреждений;

- о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

- о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- даёт совместно с государственной инспекцией труда в Мурманской области согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

- может принимать участие в рассмотрении материалов о помещении несовершеннолетних в Центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей при УМВД России по Мурманской области;

- направляет в суд заявления о лишении или об ограничении родительских прав;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики индивидуальной профилактической работы в отношении категорий лиц, указанных в статье 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- утверждают межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы или принимают постановления о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей в случаях, если индивидуальная профилактическая работа в отношении лиц, указанных в статье 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", требует использования ресурсов нескольких органов и (или) учреждений системы профилактики, и контролируют их исполнение;

- содействует привлечению социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений к реализации межведомственных планов (программ) индивидуальной профилактической работы;

- принимает решения о назначении наставника из числа граждан, включенных в реестр наставников, привлекаемых для осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, и (или) организации из числа организаций, включенных в реестр организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также решения об отмене назначения или о замене наставника и (или) указанной

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

организации, взаимодействует с ними в соответствии с правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

- осуществляет иные полномочия, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;

- принимает постановления по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних муниципалитета.

3. Комиссия осуществляет индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- совершивших правонарушение, повлекшее применение административной ответственности;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4. Комиссия осуществляет индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Статья 3. Порядок образования Комиссии

1. Комиссия образуется Советом депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области по представлению Главы администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря, иных членов Комиссии.

2. Численный и персональный состав Комиссии определяется Главой администрации муниципального округа город Кировск Мурманской области.

3. Организационная основа деятельности Комиссии определяется Законом Мурманской области от 28.12.2004 N 571-01-ЗМО "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области", Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденного Правительством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

4. Возглавляет Комиссию председатель Комиссии, назначаемый Советом депутатов города Кировска. Председателем Комиссии может быть назначен Глава администрации города Кировска либо заместитель Главы администрации города Кировска.

5. Ответственный секретарь исполняет свои обязанности в Комиссии на постоянной штатной основе.

6. Дополнительные должности специалистов, работающих на постоянной штатной основе, могут быть введены с учетом объема работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов и с учетом норм пункта 2 статьи 5.1 Закона Мурманской области от 28.12.2004 года № 571-01-ЗМО «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области».

7. Специалисты Комиссии, работающие на постоянной штатной основе, назначаются из числа лиц, имеющих высшее педагогическое или юридическое образование и стаж работы с несовершеннолетними не менее трех лет.

8. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель (заместители) председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии.

Членами комиссии являются руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики, а также могут являться представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, депутаты Совета депутатов муниципального округа город Кировск Мурманской области, другие заинтересованные лица.

Председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членом комиссии может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

9. Председатель Комиссии:

- участвует в заседании комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;
- посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- утверждает повестку заседания Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии, подписывает постановления Комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Мурманской области.

10. Заместитель председателя Комиссии:

- участвует в заседании комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

- участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

- посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

- выполняет поручения председателя Комиссии;

- исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

- обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;

- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

11. Ответственный секретарь Комиссии:

- участвует в заседании комиссии и его подготовке;

- предварительно (до заседания комиссии) знакомится с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;

- вносит предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

- вносит предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

- участвует в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосует при их принятии;

- посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

- оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

- обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссий;

- осуществляет иные полномочия, возложенные на него председателем Комиссии.

12. Члены Комиссии:

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

- участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в Комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- информируют председателя комиссии о своем участии в заседании или причинах отсутствия на заседании.

13. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за организацию работы Комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации.

14. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

14.1. Предложения в проект плана работы комиссии вносятся в комиссию ее членами в письменной форме в сроки, определенные председателем комиссии или постановлением комиссии, если законодательством Мурманской области не предусмотрено иное.

14.2. Предложения по рассмотрению вопросов на заседании комиссии должны содержать:

- а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии;
- б) информацию об органе (организации, учреждении), и (или) должностном лице, и (или) члене комиссии, ответственных за подготовку вопроса;
- в) перечень соисполнителей (при их наличии);
- г) срок рассмотрения на заседании комиссии.

14.3. Предложения в проект плана работы комиссии могут направляться членам комиссии для их предварительного согласования.

14.4. Проект плана работы комиссии формируется на основе предложений, поступивших в комиссию, по согласованию с председателем комиссии выносятся для

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

обсуждения и утверждения на заседании в конце года, предшествующего году реализации плана работы комиссии.

14.5. Изменения в план работы комиссии вносятся на заседании комиссии на основании предложений лиц, входящих в ее состав.

14.6. Члены комиссии, должностные лица органов и учреждений системы профилактики, а также иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, которым во исполнение плана работы комиссии поручена подготовка соответствующих информационных материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии, несут персональную ответственность за качество и своевременность их представления.

14.7. Информационные материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии, представляются в комиссию органами (организациями, учреждениями), должностными лицами, членами комиссии, ответственными за их подготовку, в соответствии с планом работы комиссии не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания и включают в себя:

а) справочно-аналитическую информацию по вопросу, вынесенному на рассмотрение;

б) предложения в проект постановления комиссии по рассматриваемому вопросу;

в) особые мнения по представленному проекту постановления комиссии, если таковые имеются;

г) материалы согласования проекта постановления комиссии с заинтересованными органами и учреждениями системы профилактики, иными государственными органами и органами местного самоуправления;

д) иные сведения, необходимые для рассмотрения вопроса.

14.8. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Примерным положением срок или их представления с нарушением требований к данным материалам вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание в соответствии с решением председателя комиссии.

14.9. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

14.10. Члены комиссии и иные участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект постановления и иные материалы, при наличии замечаний и предложений представляют их в комиссию до начала проведения заседания.

14.11. О дате, времени, месте и повестке заседания комиссии извещается прокурор города Кировска.».

15. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в её заседании без права замены.

16. На заседании Комиссии председательствует её председатель либо заместитель председателя Комиссии.

17. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов мнение председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

17.1. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии.

18. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.

18.1. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

18.2. В протоколе заседания комиссии указываются:

- а) наименование комиссии;
- б) дата, время и место проведения заседания;
- в) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- г) повестка дня;
- д) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др.);
- е) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- ж) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- з) решение, принятое по рассматриваемому вопросу.

18.3. К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

19. Решение Комиссии выносится в форме постановления, в котором указываются:

- наименование Комиссии;
- дата;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны принять соответствующие органы, учреждения, организации системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

20. Постановление подписывается председательствующим, оглашается на заседании комиссии сразу после его принятия.

21. Постановления Комиссии направляются членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам, и организациям.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

.22. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

23. Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

24. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

Статья 4. Порядок осуществления деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою работу по плану работы на год, который утверждается на заседании Комиссии.

Предложения в проект годового плана вносятся членами Комиссии не позднее чем за два месяца до начала следующего года. Предложения представляются в письменной форме, в них указывается наименование вопроса, обоснование необходимости его рассмотрения, должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса.

Проект годового плана вносится на рассмотрение и утверждение Комиссии не позднее чем за месяц до начала следующего года.

Контроль за выполнением годового плана осуществляется заместителем председателя Комиссии.

2. Материалы по рассматриваемым вопросам (предложения в проекты постановлений Комиссии, информационно-справочные материалы и их электронные версии) представляются в Комиссию не позднее чем за 5 дней до проведения заседания Комиссии.

Решение о снятии или изменении срока рассмотрения вопроса принимает председатель Комиссии на основании мотивированного предложения, представленного не позднее чем за 5 дней до заседания Комиссии должностными лицами, ответственными за подготовку вопроса.

3. Подготовка и организация проведения заседаний и иных плановых мероприятий комиссии;

4. Осуществление контроля за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

5. Ведение делопроизводства комиссии;

оказание консультативной помощи представителям органов и учреждений системы профилактики, а также представителям иных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии, при поступлении соответствующего запроса;

6. Участие в организации межведомственных мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе межведомственных конференций, совещаний, семинаров;

7. Участие по приглашению органов и организаций в проводимых ими проверках, совещаниях, семинарах, коллегиях, конференциях и других мероприятиях по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

8. Организация рассмотрения комиссией поступивших в комиссию обращений граждан, сообщений органов и учреждений системы профилактики по вопросам, относящимся к ее компетенции;

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

9. Осуществление сбора, обработки и обобщения информации, необходимой для решения задач, стоящих перед комиссией;

10. Осуществление сбора и обобщение информации о численности лиц, предусмотренных статьей 5 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа;

11. Обобщение сведений о детской безнадзорности, правонарушениях несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов для представления на рассмотрение комиссии с целью анализа ситуации;

12. Подготовка информационных и аналитических материалов по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

13. Организация по поручению председателя комиссии работы экспертных групп, штабов, а также консилиумов и других совещательных органов для решения задач, стоящих перед комиссией;

14. Осуществление взаимодействия с федеральными государственными органами, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями, организациями для решения задач, стоящих перед комиссией;

15. Направление запросов в федеральные государственные органы, федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, территориальные (муниципальные) комиссии о представлении необходимых для рассмотрения на заседании комиссии материалов (информации) по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

16. Обеспечение доступа к информации о деятельности комиссии путем участия в подготовке публикаций и выступлений в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без использования в публикациях и выступлениях сведений, разглашение которых нарушает охраняемые законом права и интересы несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей;

17. Осуществление сбора, обобщения информации о численности несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, на территории муниципального образования;

18. Подготовка и направление в комиссию субъекта Российской Федерации справочной информации, отчетов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

19. Участие в подготовке заключений на проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

20. Исполнение иных полномочий в рамках обеспечения деятельности комиссии по реализации комиссией полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

Статья 5. Порядок рассмотрения материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях

1. Основаниями для рассмотрения комиссиями материалов (дел) являются:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

представителей, а также других лиц об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- инициатива Комиссии;
- представление органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- ходатайство работодателя;
- материалы, поступившие из органов внутренних дел в отношении несовершеннолетних;
- иные материалы, не связанные с совершением административных правонарушений.

2. Материалы (дела), поступившие для рассмотрения в Комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Комиссии.

В процессе предварительного изучения поступивших материалов (дел) определяются:

- подведомственность рассмотрения Комиссией поступивших материалов;
- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов (дел) и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения, истребования дополнительных материалов.

3. Предварительное изучение материалов (дел) производится в срок не более 7 дней со дня их поступления.

4. По результатам предварительного изучения материалов (дел) Комиссией могут приниматься следующие решения:

- о назначении дела к рассмотрению с извещением о времени и месте заседания заинтересованных лиц;
- о возвращении полученных материалов (дел), если их рассмотрение не входит в компетенцию Комиссии или требуется проведение дополнительной проверки направившим материал (дело) органом;
- о направлении материалов (дел) для рассмотрения по подведомственности;
- о рассмотрении ходатайства несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей по существу подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии вопросов;
- об обращении в суд с заявлением в защиту прав и законных интересов несовершеннолетнего;
- о назначении выездного заседания Комиссии в случае целесообразности, исходя из анализа оперативной обстановки и количества фактов правонарушений, имевших место на определенной территории и ставших причиной направления в Комиссию материалов (дел) по месту работы или жительства лиц.

5. О времени и месте заседания Комиссии извещаются несовершеннолетние, их родители или иные законные представители, иные лица, чье участие в заседании будет признано обязательным, не менее чем за сутки до дня заседания.

О времени и месте заседания Комиссии извещается прокурор.

6. Принятые Комиссией материалы (дела) должны быть рассмотрены в течение 30 дней со дня их поступления, в исключительных случаях срок может быть продлен до 60 дней.

7. Перед началом рассмотрения материала (дела) в ходе заседания Комиссии устанавливаются:

- явка членов Комиссии на заседание в целях установления кворума,

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

необходимого для принятия решения комиссией;

- явка лиц, участвующих в деле, и принимается решение (в случае необходимости) о возможности рассмотрения дела в отсутствие лиц, в надлежащем порядке уведомленных о проведении заседания Комиссии, в том числе о возможности вынесения итогового решения (постановления) в заочном порядке.

8. На заседаниях Комиссии обязательно присутствие несовершеннолетнего, материалы (дело) которого рассматриваются, его родителей или иных законных представителей, а в необходимых случаях - педагога, иных лиц по усмотрению Комиссии.

9. Материалы (дела) могут быть рассмотрены в отсутствие лиц, в отношении которых они поступили, при условии повторного надлежащего извещения указанных лиц.

10. Рассматривая поступившие материалы (дела), Комиссия заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей или иных законных представителей, иных лиц.

11. Комиссия вправе обсуждать отдельные вопросы рассматриваемого материала (дела) в отсутствие участников его рассмотрения.

12. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения о материалах (делах) и лицах, обсуждавшихся на заседании Комиссии, без согласия этих лиц.

За разглашение сведений о частной жизни граждан, а также сведений, которые могут причинить вред несовершеннолетним, члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Комиссия рассматривает представленные материалы и принимает следующие решения:

а) прекратить дело;

б) отложить рассмотрение дела и провести дополнительную проверку;

в) ограничиться беседой;

г) вынести предупреждение;

д) передать под надзор родителей или иных законных представителей;

е) рассмотреть вопрос о признании несовершеннолетнего, а также родителей или иных законных представителей находящимися в социально опасном положении, в отношении которых необходимо проведение индивидуальной профилактической работы;

ж) подготовить совместно с соответствующими органами или учреждениями (организациями) материалы, представляемые в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

В случае принятия Комиссией решения ходатайствовать перед судом о помещении несовершеннолетних, не подлежащих уголовной ответственности, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, соответствующее постановление Комиссии и представленные материалы незамедлительно направляются в орган внутренних дел или прокурору.

14. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования.

На голосование могут ставиться одно, два или несколько предложений членов Комиссии.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

Голосование с учетом специфики рассматриваемого материала (дела) может проводиться как в присутствии, так и в отсутствие лица, в отношении которого рассматривается материал (дело), а также иных лиц, принимающих участие в рассмотрении материала (дела).

Член Комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу Комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем заседания Комиссии.

15. Решение комиссии выносится в виде постановления, в котором указываются:

- наименование Комиссии;
- дата;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны принять соответствующие органы, учреждения, организации системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;
- другие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

16. Постановление подписывается председательствующим, оглашается на заседании Комиссии сразу после его принятия.

17. Постановление Комиссии направляется членам Комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам, и организациям.

18. Постановления, принятые Комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики, организациями.

19. Органы и учреждения системы профилактики, организации обязаны сообщить Комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

20. Постановление Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Комиссия при рассмотрении материалов (дел) выявляет причины и условия, способствовавшие совершению правонарушений несовершеннолетними, и принимает меры к их устранению.

22. Должностные лица органов и учреждений системы профилактики, организаций обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах в Комиссию.

Документ подписан электронно-цифровой подписью:

Владелец: Кузин Юрий Александрович

Емейл: sit@gov.kirovsk.ru

Должность: ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОРОД КИРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Дата подписи: 07.05.2026 12:12:37

Статья 6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии

1. Финансовое обеспечение государственных полномочий, переданных Законом Мурманской области «О внесении изменений и дополнений в Закон Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» от 19.12.2005 № 708-01-ЗМО, осуществляется за счет предоставления местному бюджету субвенций из регионального фонда компенсаций, образованного в составе областного бюджета.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение Комиссии осуществляется администрацией муниципального округа город Кировск Мурманской области за счет финансовых средств, передаваемых из областного бюджета на выполнение государственных полномочий, в соответствии с законодательством Мурманской области.

3. Администрация муниципального округа город Кировск Мурманской области имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных [Уставом](#) муниципального округа город Кировск Мурманской области.