



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН  
ГОРОДА КИРОВСКА  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ  
ТЕРРИТОРИЕЙ**

Главе администрации города Кировска

С.В. Свинину

184250, г. Кировск Мурманской области  
пр. Ленина, д.16, тел. 9-87-15

№ 01-22/31-К00 от 23.04.2018  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

*О журнале учета распоряжений КУМС*

**Уважаемый Сергей Вадимович!**

Сообщаем Вам о ненадлежащем исполнении своих полномочий Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска в части осуществления работы по учету распоряжений Комитета по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска (далее – Комитет).

Так, в нарушение п. 3.4 Положения о Комитете, утвержденного решением Совета депутатов города Кировска от 22.12.2017 №113, Комитетом не обеспечен детальный учет и сохранность документов постоянного хранения.

В рамках экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов КУМС администрации города Кировска за 2017 год» учреждение не предоставило в Контрольно-счетный орган города Кировска запрашиваемые распоряжения КУМС от 01.04.2013 №90, от 29.07.2014 №143.

Более того, по результатам изучения журнала учета распоряжений Комитета с 2013 года по 2018 год было установлено следующее:

1. Отсутствует должностное лицо, ответственное за ведение указанного журнала;
2. Нумерация распоряжений не является сквозной, присутствуют номера через дробь, тире. Данное обстоятельство позволяет исказить хронологическую последовательность правовых актов, в т.ч. формировать распоряжения задним числом;
3. В журнале учета распоряжений присутствуют пропуски в нумерации распоряжений с наличием незаполненных граф. Данное обстоятельство также позволяет формировать распоряжения задним числом.

Указанные обстоятельства свидетельствуют о наличии либо халатного отношения сотрудников администрации города Кировска к своим должностным обязанностям, либо наличие умысла в беспорядочном формировании документов.

На основании изложенного, в целях упорядочивания процесса учета распоряжений структурного подразделения администрации города Кировска – Комитета по управлению муниципальной собственностью, предлагаем:

1. Определить должностное лицо администрации города Кировска, ответственное за ведение журнала учета распоряжений Комитета;
2. Определить порядок утверждения и учета распоряжений Комитета, обеспечивающий детальный учет и сохранность документов постоянного хранения;

3. С целью усиления контроля за порядком формирования документов, рассмотреть возможность закрепления за должностным лицом администрации города Кировска, курирующим Комитет по управлению муниципальной собственности, либо за МКУ «Центр учета города Кировска», аккумуляцию в сканированном виде распоряжений Комитета.

О результатах рассмотрения данного вопроса прошу сообщить в Контрольно-счетный орган города Кировска в срок до 24.05.2018.

С уважением,

**Председатель  
Контрольно-счетного органа города Кировска**



**С.С. Верченко**

*Исп. И.А. Богданов  
А.А. Зотов  
9-87-15*