

УТВЕРЖДЕНО:
Начальник МКУ «МФЦ г. Кировска»
Т.Г.Кочеткова»

« 09 » января 2020 г.

Отчет
Об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКУ «МФЦ г. Кировска» за 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Результаты исполнения
1	2	3
1	Организация приема заявителей в зонах обслуживания и ожидания по направлениям оказания услуг.	Организовано оснащение секторов ожидания и информирования заявителей мебелью, информационными стендами, настольными демосистемами, кондиционером, системой управления очередью, туалетом для заявителей с доступом людей с ограниченными способностями в соответствии с требованиями комфортности
2	Использование системы управления очередью «Damask» с выдачей талонов и применением системы звукового оповещения.	Использование системы управления очередью позволяет формировать отчеты о посещаемости МФЦ, загруженности специалистов, среднем времени ожидания и времени обслуживания заявителей.
3	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в учреждении (посредством использования Книги отзывов и предложений, сайта учреждения). Анализ письменных и устных обращений населения на предмет наличия в них информации о коррупционной деятельности сотрудников учреждения.	Мониторинг общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в МФЦ посредством оформленной Книги обращений и предложений, а также через электронную почту МФЦ.
4	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через Интернет-ресурсы.	Обеспечен постоянный доступ к сайту МФЦ, а также установлен моноблок с доступом к Порталу госуслуг в зале ожидания МФЦ
5	Информирование населения об антикоррупционной деятельности учреждения, планах, а также отчетах о проведенных мероприятиях через сайт МКУ «МФЦ г. Кировска».	На сайте МФЦ размещены Положение о противодействии коррупции в МКУ «МФЦ г. Кировска», План мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 годы, отчет об исполнении Плана за 2019 год.
6	Заключение Соглашений о взаимодействии с муниципальными учреждениями,	За 2019 год заключено 2 дополнительных соглашения к

	предоставляющими муниципальные услуги в части передачи полномочий по консультированию граждан, приему заявлений и выдаче результатов оказания услуг в МКУ «МФЦ г. Кировска»	Соглашению о взаимодействии между МКУ «МФЦ г. Кировска» и Администрацией г. Кировска с подведомственной территорией от 17.12.2014 № 01-110/126 в части передачи полномочий по консультированию заявителей, приему документов и выдаче результатов оказания муниципальных услуг, а также 2 ДС к Соглашению о взаимодействии с ГОБУ «МФЦ МО» от 22.12.2014 № 9-У.
7	Предоставление государственных и муниципальных услуг в части консультирования граждан, приема заявлений и выдачи результатов в МКУ «МФЦ г. Кировска», в целях достижения наименьшего взаимодействия заявителя – получателя услуг и чиновника.	За 2019 год предоставлено 29999 услуг, в том числе: 26979 – прием документов, 3020 – информирование и консультирование.
8	Мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе в электронном виде, предусмотренных Соглашениями о взаимодействии с анализом качества.	Мониторинг соблюдения процедур (сроков) предоставления государственных и муниципальных услуг проводится посредством ведения электронного Журнала в АИС МФЦ и карточек контроля.
9	Осуществление на постоянной основе мер по выявлению, предупреждению и пресечению противоправных, в том числе коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) учреждения, а также мер по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	Фактов коррупционных проявлений в отношении сотрудников (со стороны сотрудников) не выявлено. На рабочих совещаниях регулярно рассматривается исполнение требований соглашений о предоставлении государственных и муниципальных услуг в МФЦ.
10	Использование систем видеонаблюдения в зонах ожидания и приема документов	В помещении МФЦ организована система видеонаблюдения.
11	Систематический контроль за целевым использованием бюджетных средств в процессе обеспечения деятельности учреждения.	Фактов нецелевого использования бюджетных средств при реализации целей МФЦ не выявлено.
12	Проведение проверки кандидатов на работу, по результатам которой принимаются решения о зачислении в штат учреждения, а также обязательное собеседование с увольняемыми (увольняющимися).	Проведены проверки трех кандидатов на работу, проведено одно собеседование с увольняющимся о недопустимости распространения конфиденциальной информации, ставшей им доступной при исполнении трудовых функций с предупреждением о мерах ответственности.
13	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества,	На постоянной основе организована работа с сотрудниками МФЦ на предмет

	корыстным проявлениям в ущерб интересам Учреждения.	недопустимости коррупционных проявлений.
14	Мониторинг рынка при заключении договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования, необходимых для деятельности учреждения для целесообразного, эффективного использования выделенных бюджетных средств.	Для заключения договоров на оказание услуг, поставку техники и оборудования для нужд МФЦ организован мониторинг цен на товары, услуги, работы в сети Интернет с запросом коммерческих предложений.
15	Осуществление закупок для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Закупки осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
16	Размещение и своевременное обновление информации об учреждении на Официальном сайте Российской Федерации в сети интернет www.busgov.ru .	Предусмотренная законодательством информация об учреждении размещается на сайте www.busgov.ru ответственным сотрудником в установленные сроки
17	Предоставление отчета об исполнении мероприятий Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в городе Кировске на 2019-2020 годы, в части, касающейся МКУ «МФЦ г. Кировска», в Отдел муниципальной службы и противодействия коррупции администрации города Кировска	Отчет об исполнении Плана основных мероприятий по противодействию коррупции в городе Кировске на 2019-2020 годы, утвержденный распоряжением от 11.01.2019 № 13-р предоставляется в Отдел муниципальной службы и противодействия коррупции администрации г. Кировска в установленные сроки.