

ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЕСТРЕ ОБЪЕКТОВ (БАНКЕ ДАННЫХ)  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ГОРОДА КИРОВСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях:

- создания единой информационно-справочной системы объектов потребительского рынка города Кировска, обеспечивающей их эффективное информационное сопровождение;
- владения полной достоверной информацией о субъектах потребительского рынка с целью оперативного реагирования на возникающие проблемы по вопросам организации торговли, предоставления потребительских услуг;
- принятия и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития города Кировска;
- создания условий для обеспечения населения продовольственными и непродовольственными товарами на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения выполнения мобилизационного задания на нормированное снабжение населения города.

1.2. Задачами создания Реестра объектов (банке данных) (далее Реестра) является:

- организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы, для предоставления в органы государственной статистики;
- организация мониторинга состояния и динамики происходящих изменений в сфере осуществления деятельности объектов потребительского рынка, подготовки аналитических материалов по состоянию и перспективам развития потребительского рынка товаров и услуг.

1.3. Для целей настоящего Положения применяемые термины означают:

- Реестр объектов потребительского рынка - единая постоянно обновляемая информационная система, содержащая сведения взаимосвязанных данных об объектах потребительского рынка (банк данных);
- объекты потребительского рынка - организации торговли, общественного питания, бытового обслуживания, розничные рынки, аптеки и аптечные киоски, иные объекты, осуществляющие свою деятельность в сфере потребительского рынка товаров, работ и услуг на территории города Кировска независимо от формы собственности и организационно-правовой формы в соответствии с общероссийским классификатором услуг населению ОК 002-93 (ОКУН) (утв. Постановлением Госстандарта РФ №163 от 28.06.1993);
- субъекты потребительского рынка - юридические лица или индивидуальные предприниматели, занятые деятельностью в сфере потребительского рынка;
- Информация о внесении объекта потребительского рынка в реестр - документ, подтверждающий внесение объекта потребительского рынка в Реестр;
- владелец Реестра - Администрация города Кировска, являющаяся собственником информационных ресурсов, в полной мере реализующая владение, пользование и распоряжение ими в пределах, установленных законом, непосредственно или путем делегирования указанных полномочий держателю Реестра;
- держатель Реестра - сектор потребительского рынка и поддержки предпринимательства управления экономического развития Администрации города Кировска, обеспечивающий формирование и ведение Реестра, выдачу содержащейся в нем информации пользователям Реестра;
- пользователи Реестра - юридические и физические лица, обращающиеся к держателю Реестра за получением информации.

## 2. Функции держателя Реестра объектов (банка данных)

### 2.1. Держатель Реестра:

- определяет программное обеспечение, необходимое для достижения целей ведения Реестра в автоматизированном режиме;
- принимает меры по совершенствованию программно-технологического обеспечения Реестра;
- обеспечивает защиту от несанкционированного доступа к информации, содержащейся в Реестре, соблюдает правовой режим использования информационных ресурсов;
- осуществляет прием заявлений от хозяйствующих субъектов для внесения в Реестр объектов потребительского рынка;
- выдает хозяйствующему субъекту Информацию о внесении в Реестр объектов потребительского рынка;
- вправе запрашивать данные о функционирующих объектах потребительского рынка у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, у отдела архитектуры и градостроительства данные о введенных в эксплуатацию объектах потребительского рынка после капитального ремонта, реконструкции, нового строительства, у комитета по управлению муниципальной собственностью данные о заключенных договорах аренды муниципального имущества под объекты потребительского рынка – по мере необходимости.

## 3. Порядок ведения Реестра

3.1. Объекты потребительского рынка подлежат включению в Реестр при предоставлении хозяйствующим субъектом на бумажных носителях следующих документов:

- информационное письмо (заявление) о внесении объекта в Реестр (приложение 2);
- копии документа о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- копии документа, подтверждающего право пользования помещением;
- копии лицензии (в случае, если указанные виды деятельности подлежат лицензированию);
- ассортиментного перечня реализуемых товаров;
- копии документа о вводе объекта в эксплуатацию.

3.2. Рассмотрение документов хозяйствующего субъекта, указанных в п. 3.1, внесение объекта потребительского рынка в Реестр (приложение № 2 к Положению) и оформление Информации осуществляется в течение 10 календарных дней с момента регистрации документов.

3.3. Оформление и выдача Информации осуществляется безвозмездно.

3.4. Внесение изменений в Реестр объектов потребительского рынка производится на основании заявления хозяйствующего субъекта.

3.5. Выдача новой Информации о внесении в Реестр производится в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения в случаях:

- изменения видов деятельности в сфере потребительского рынка;
- смены хозяйствующего субъекта.

3.6. Исключение объекта из Реестра производится по заявлению хозяйствующего субъекта при ликвидации, реорганизации, прекращении деятельности в сфере потребительского рынка.

3.7. При утрате Информации дубликат выдается по письменному заявлению хозяйствующего субъекта.

## 4. Порядок предоставления информации из Реестра

4.1. Сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются физическим и юридическим лицам на основании соответствующего запроса по конкретному объекту или субъекту Реестра с указанием цели ее использования с соблюдением требований законодательства о конфиденциальности.

4.2. Органы государственной власти, местного самоуправления, правоохранительные органы могут получать информацию из Реестра на магнитном, лазерном или бумажном носителе. При необходимости информация указанным категориям пользователей может предоставляться в систематизированном виде с выборкой объектов и субъектов Реестра по различным критериям и характеристикам.

4.3. Юридические и физические лица получают информацию в виде выписки на бумажном носителе.

4.4. Срок предоставления запрашиваемых сведений не может составлять более 15 дней со дня получения запроса.

4.5. Держатель Реестра ведет учет поступающих запросов по каждому объекту и субъекту Реестра.

4.6. Информация, содержащаяся в Реестре, не может быть использована в целях причинения имущественного или морального вреда субъектам Реестра. Лица, владеющие, получающие и использующие информацию, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

для внесения в Реестр объектов (Банк данных) потребительского рынка города Кировска

1. Полное наименование собственника (владельца) объекта деятельности (фирменное наименование) с указанием его организационно-правовой формы, ФИО руководителя организации, ИП, адрес, контактный телефон

\_\_\_\_\_

2. Информация о государственной регистрации, наименование зарегистрировавшего органа

\_\_\_\_\_

3. Наименование объекта, местонахождение на территории муниципального образования г. Кировск телефон

\_\_\_\_\_

4. Сведения о праве собственности (аренда, субаренда) на помещение, в котором осуществляется деятельность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Вид предоставляемых услуг

\_\_\_\_\_

6. Основной профиль деятельности (специализация)

\_\_\_\_\_

7. Режим работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Кол-во работающих в объекте \_\_\_\_\_ (человек)

9. Сведения о праве пользования земельным участком (договор аренды)

\_\_\_\_\_

10. Оснащенность объектов деятельности: Общая площадь \_\_\_\_\_ кв. м.  
в том числе: торгового зала \_\_\_\_\_ кв. м (розничная торговля), складских помещений \_\_\_\_\_ кв.м ( розничная, мелкорозничная, оптовая торговля, общественное питание), зала обслуживания \_\_\_\_\_ кв. м (общественное питание), производственная площадь \_\_\_\_\_ кв.м (бытовое обслуживание)

10.1. Количество рабочих мест \_\_\_\_\_ (бытовое обслуживание)

10.2. Количество посадочных мест \_\_\_\_\_ (общественное питание)

10.3. Количество мест проживания \_\_\_\_\_ (гостиница)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Мурманская область**  
**Администрация города Кировска**

**ИНФОРМАЦИЯ**

о внесении объектов потребительского рынка в Реестр (Банк данных)

Настоящая информация выдана \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (данные о регистрации организации, индивидуального предпринимателя)

том, что \_\_\_\_\_  
(тип предприятия, место нахождения)

внесён в единую постоянно обновляемую информационную систему объектов потребительского рынка  
(Постановление администрации г. Кировска от 04.05.2011 № 526)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ срок действия до (на) \_\_\_\_\_

Вид услуг населению \_\_\_\_\_

Специализация \_\_\_\_\_

Заведующий сектором потребительского рынка  
и поддержки предпринимательства управления  
экономического развития  
администрации города Кировска  
МП