

**Порядок  
предоставления субсидии юридическому лицу на компенсацию затрат,  
связанных с официальным опубликованием муниципальных правовых актов и  
иных официальных материалов органов местного самоуправления города  
Кировска в печатных средствах массовой информации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом города Кировска.

2. Целью предоставления субсидии на компенсацию затрат, связанных с официальным опубликованием муниципальных правовых актов и иных официальных материалов органов местного самоуправления города Кировска в печатных средствах массовой информации (далее – субсидия), является обеспечение выполнения положений федерального законодательства и законодательства Мурманской области, иных правовых актов, устанавливающих требования по официальному опубликованию муниципальных правовых актов и иных официальных материалов органов местного самоуправления в печатных средствах массовой информации.

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета города Кировска в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год, доведенных до получателя бюджетных средств - администрации города Кировска (далее - ПБС) на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности юридического лица (далее – Организация).

4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

5. Субсидия предоставляется Организации, которая является издательством печатного средства массовой информации, учредителем (соучредителем) которого является администрация города Кировска.

6. Субсидия Организации предоставляется при соблюдении следующих обязательных условий:

- Организация является официальным источником опубликования нормативно-правовых актов муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

- печатное средство массовой информации распространяется на территории города Кировска;

- Организацией выполняются ограничения по объему, составу и структуре компенсируемых затрат.

7. Общий объем, состав и структура компенсируемых затрат получателя субсидии за исключением расходов на оплату стоимости типографских услуг устанавливаются решением общего собрания учредителей, в том числе по оплате кредиторской задолженности.

8. В случае обоснованного изменения показателей, применяемых для расчета объема субсидий на очередной финансовый год, размер субсидий пересматривается в течение текущего периода.

9. Средства субсидии выделяются ежемесячно в целях возмещения расходов Организации, превышающих фактические доходы за отчетный месяц.

10. Размер субсидии за отчетный месяц рассчитывается в зависимости от фактического количества квадратных сантиметров газетной полосы, занятых опубликованными официальными материалами органов местного самоуправления города Кировска.

11. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенного между ПБС и Организацией по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление администрацией города Кировска, выступающей главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, а также органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

12. Срок действия Соглашения о предоставлении субсидии устанавливается в пределах финансового года, в котором предоставляется субсидия.

13. Основанием для предоставления субсидии является Заявка получателя субсидии (далее – Заявка), составляемая по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Заявка получателя субсидии должна быть представлена ПБС до 5 числа месяца, следующего за отчетным. Заявка на субсидию за декабрь текущего года должна быть представлена не позднее 28 декабря текущего года.

14. ПБС перечисляет получателю субсидию ежемесячно в течение 10 рабочих дней после получения заявки на субсидию. Днем предоставления субсидии считается день списания средств с единого счета по исполнению бюджета города Кировска.

15. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет ПБС отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

16. По окончании отчетного года, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию, организует аудиторскую проверку соблюдения получателем субсидии требований настоящего Порядка за отчетный год. Расходы на оплату услуг аудиторской

компания осуществляются за счет бюджета города Кировска. Получатель субсидии обязан представить ПБС заверенные копии учредительных, первичных документов, регистры бухгалтерского учета, бухгалтерскую отчетность и другие документы по запросу аудиторской компании. В случае выявления в результате аудиторской проверки фактов нецелевого расходования средств субсидии в нарушение п.4 настоящего Порядка, получатель субсидии обязан возместить в доход бюджета города Кировска средства субсидии, использованные не по целевому назначению, в течение одного месяца с даты получения требования о возврате субсидий, выставленного администрацией города Кировска.

17. В случае отказа от добровольного возврата субсидий в установленный срок главный распорядитель готовит и направляет в суд исковое заявление о взыскании необоснованно полученных сумм субсидий.

18. Главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проводится также проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

19. В случае выявления нарушения условий, установленных настоящим Порядком, Организация обязана вернуть средства субсидии в бюджет города Кировска по предписаниям главного распорядителя бюджетных средств, органа финансового контроля в течение одного месяца после выявления нарушений.

20. Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за достоверность представляемых сведений, отчетов и целевое использование субсидии.

21. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.