

Приложение №1
к постановлению администрации
города Кировска
от _____ апреля 2015 № _____

П Р О Г Р А М М А

**проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования
город Кировск с подведомственной территорией к отопительному периоду
2015/2016 гг.**

Кировск
2015

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к отопительному периоду 2015/2016 гг.

Наименование программы	Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к отопительному периоду 2015/2016 гг. (далее – Программа).
Основание для разработки	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»; - Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства мурманской области от 05.03.2015 №43 «О методических рекомендациях по подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства»; - Приказ Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»; - Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.07.2013 №314 № Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду»
Заказчик Программы	Администрация города Кировска с подведомственной территорией
Исполнители, участники Программы	<p>Исполнители: представлены в Приложении № 4 к постановлению</p> <p>Участники: представлены в Приложении № 1 к Программе</p>
Цели и задачи Программы	<p><u>Цель Программы:</u> Обеспечение готовности муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в отопительный период 2015/2016 гг.</p> <p><u>Задачами Программы являются:</u></p> <p>1. Проведение проверки соблюдения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения,</p>

водоснабжения.

2. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности, а при необходимости – проведение осмотра объектов проверки.

3. Составление актов проверки готовности к отопительному периоду.

4. Составление паспортов готовности к отопительному периоду.

Период реализации 2015-2016 гг.

Программы

Ожидаемые конечные результаты реализации Снижение риска аварийных ситуаций на системах теплоснабжения и водоснабжения в отопительный период 2015-2016 гг.

1. Общее положение

1.1. Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к отопительному периоду (далее – Программа) направлена на проведение работ по оценке готовности объектов на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в отопительный период 2015/2016 гг. путем проведения уполномоченными комиссиями проверок готовности к отопительному периоду следующих объектов:

- юридических или физических лиц (потребителей тепловой энергии), приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения теплоснабжающей организации;

- теплоснабжающих, теплосетевых организаций, осуществляющих продажу потребителям и (или) теплоснабжающим организациям произведенных или приобретенных тепловой энергии (мощности), теплоносителя и владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в системе теплоснабжения, посредством которой осуществляется теплоснабжение потребителей тепловой энергии.

В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется в отношении лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирными домами и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения.

2. Мероприятия направленные на реализацию Программы представлены в Приложении №1 к Программе.

3. Организация подготовки к отопительному периоду

3.1. При подготовке к отопительному периоду 2015/2016 гг. необходимо руководствоваться Методическими рекомендациями о подготовке к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области, утвержденными приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 05.03.2015 № 43 (далее – Методические рекомендации).

3.2. Подготовка к работе в отопительный период включает:

- выявление недостатков по прошедшему отопительному периоду, разработку и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений;
- издание приказа (распоряжения) об итогах прошедшего отопительного периода с утверждением плана мероприятий по подготовке инженерно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства и других зданий социально-бытового назначения к новому отопительному периоду;

3.3. Организация и выполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду осуществляется в три этапа согласно Методических рекомендаций:

- **1-й (подготовительный) этап:**

- **2-й этап.** Выполнение ремонтно-восстановительных работ.

- **3-й этап.** Проверка готовности к отопительному периоду.

3.4. Ремонтно-восстановительные работы по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должны заканчиваться за 10-15 дней до начала нового отопительного периода.

3.5. Выполнение основного объема работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и коммунальной энергетики к отопительному периоду рекомендуется организовать в сроки, указанные в приложении № 7 к Методическим рекомендациям.

3.6. Комиссионные проверки готовности с подписанием актов и паспортов готовности, сроки и порядок выдачи определены в пункте 4.3 настоящей Программы.

3.7. Инициировать привлечение к ответственности в установленном порядке руководителей организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности) за ненадлежащую подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и энергетики к отопительному периоду.

4. Акт проверки готовности к отопительному периоду, паспорт готовности

4.1. Результаты проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется и подписывается комиссией по подготовке к отопительному периоду 2015/2016 гг. и оперативному реагированию на внештатные ситуации на объектах жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее - Комиссия) не позднее одного дня с даты завершения проверки по форме в соответствии с Приложением N 2 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения

в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.2. Работа Комиссии по проверке готовности объектов, потребляющих тепловую энергию на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, к работе в отопительный период, с выдачей паспортов готовности, должна закончиться 01.11.2015 г.

4.3. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме в соответствии с Приложением N 3 к Программе и выдается администрацией города Кировска, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленные Комиссией сроки.

Срок выдачи паспортов готовности:

- до **31.08.2015** - для объектов социальной сферы;

- до **15.09.2015** - для потребителей тепловой энергии;

- до **01.11.2015** - для объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций.

4.5. Паспорт готовности муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией должен быть получен в Северо-Западном Ростехнадзоре не позднее – **15.11.2015**.

4.6. Теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии, не получившие Паспорт, в срок, указанный в Программе, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний.

4.7. После уведомления Комиссий об устранении замечаний осуществляется проверка, оформляется повторный Акт, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Мероприятия по реализации программы проведения проверки готовности объектов муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к отопительному периоду 2014-2015гг.

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Срок проведения проверки	Мероприятия
Ресурсоснабжающие, теплосетевые организации				Организационные мероприятия:
1	Автоматизированная блочно-модульная электростанция населенного пункта Коашва (АО «Апатит»)		29.09.-30.09.2015	<ul style="list-style-type: none"> ➤ проведение общего весеннего осмотра, дефектации систем теплоснабжения с оформлением актов технического состояния (Приложение № 3 Методических рекомендаций); ➤ разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015-2016 гг. с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий (в соответствии с типовой формой плана мероприятий, утвержденной постановлением Правительства МО от 16.04.2015 № 146-ПП/4 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2015/2016 года» далее – постановление Правительства Мурманской области от 16.04.2015 № 146-ПП/4); ➤ обеспечение до 01.09.2015 выполнения работ по подготовке объектов энергетического комплекса к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2015/2016 года в соответствии с утвержденными планами; ➤ обеспечение до 01.09.2015 создания неснижаемого аварийного запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ; ➤ обеспечение в установленном порядке подготовки и проведения
2	Объекты ОАО «ХТК»		18.08.-28.08.2015	
3	Котельная АНОФ - 3		24.09-25.09.2015	
4	Объекты АО «Апатит»		18.08-28.08.2015	

				<p>противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно - диспетчерских служб и единой диспетчерской дежурной службы города;</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ обеспечение предоставления в соответствии с запросами администрации города Кировска оперативной информации о ходе подготовки к работе в отопительный период 2015-2016 гг., объемах выполненных работ и затраченных финансовых средствах; ➤ принятие мер по обеспечению котельных, осуществляющих теплоснабжение жилых домов и объектов социальной сферы, резервными источниками электроснабжения и котлами, работающими на резервном топливе, в соответствии с требованиями действующих нормативных актов; ➤ создание к началу отопительного периода нормативного запаса топлива на котельных; ➤ обеспечение завершения работы на источниках теплоснабжения: <ul style="list-style-type: none"> - по ремонту и профилактике электро-, водо- и газовых коммуникаций, обеспечивающих включение в работу источников тепла – до 25.08.2015; - для обеспечения нужд отопления в осенне-зимний период – до 01.09.2015; - для обеспечения нужд отопления в период прохождения зимнего минимума температур - до 01.11.2015. ➤ проведение испытаний тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей; ➤ предоставление услуг по тепло-, водо-, и водоотведению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам. <p style="text-align: center;">Проверяемые документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения; ➤ наличие температурного графика; ➤ соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
--	--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии; ➤ функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: <ul style="list-style-type: none"> - укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения; ➤ проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей; ➤ организация контроля режимов потребления тепловой энергии; ➤ обеспечение качества теплоносителя; ➤ организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии; ➤ обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении; ➤ обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: <ul style="list-style-type: none"> - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный
--	--	--	--	---

				<p>период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива; ➤ наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями; ➤ отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления; ➤ работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; ➤ акты гидравлических испытаний, пробных топок, акты и паспорта готовности жилищного фонда, электро- и теплоснабжающих организаций к отопительному периоду; ➤ результаты экспертизы промышленной безопасности оборудования опасных производственных объектов; ➤ акты чистки и дезинфекции резервуаров хозяйственно-питьевого водоснабжения; ➤ записи в ремонтных журналах и журналах учета технического состояния зданий, оборудования и систем о проведенных ремонтно-восстановительных работах и техническом обслуживании; ➤ акты на промывку тепловых сетей, систем отопления жилищного фонда; ➤ результаты полного анализа питьевой воды; ➤ ведомости запасов основного и резервного топлива; ➤ ведомости наличия запасов топливно-материальных средств для оперативного устранения аварий и неисправностей на объектах жилищно-коммунального хозяйства в ходе отопительного периода; ➤ сведения о закреплении оборудования коммунальных объектов за ответственными лицами; ➤ наличие у персонала коммунальных объектов удостоверений на право эксплуатации оборудования
--	--	--	--	---

Многоквартирные дома – 276 объектов			
5	Управляющие организации и ТСЖ	276 МКД	с 01.06.2015 по 31.08.2015
Общежития учебных заведений – 2 объекта			
6	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный горный университет»	1	с 01.06.2015 по 31.08.2015
7	Государственное учебно-научное учреждение Географический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова	1	
Прочие здания (специализированный жилищный фонд) – 18 объектов			
8	ООО «Гирвас»	4	с 01.06.2015 по 31.08.2015
9	ООО «ХИБИНЫ-ОТДЫХ»	3	
10	ИП Пекарь ООО «Инглия»	3	
11	Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Кировский психоневрологический интернат»	3	
12	ГОАУСОН «Кировский КЦСОН»	2	
13	ООО "Большой Вудьявр" – гостиница «Северная»	1	

Организационные мероприятия:

- проведение общего весеннего осмотра, дефектации жилищного фонда и объектов социальной сферы с оформлением актов технического состояния (Приложения № 3, 4 Методических рекомендаций);
- разработка и утверждение планов мероприятий по подготовке объектов к работе в отопительный период 2014-2015 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий (в соответствии с типовой формой плана мероприятий, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 16.04.2015 № 146-ПП/4);
- обеспечение до 01.09.2015 выполнения работ по подготовке объектов к устойчивой и безаварийной эксплуатации в отопительный период 2014/2015 года в соответствии с утвержденными планами;
- обеспечение до 01.09.2015 создания неснижаемого аварийного запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ;
- обеспечение в установленном порядке подготовки и проведения противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно - диспетчерских служб и единой диспетчерской дежурной службы города;
- обеспечение предоставления, в соответствии с запросами администрации города Кировска оперативной информации о ходе подготовки к работе в отопительный период 2015-2016 года,

14	Хибинский женский монастырь Казанской иконы Божией Матери Мурманской и Мончегорской епархии Русской Православной Церкви	1		объемах выполненных работ и затраченных финансовых средствах. Проверяемые документы: <ul style="list-style-type: none"> ➤ акты промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; ➤ план ремонтных работ и качество его выполнения; ➤ акты общего весеннего осмотра, дефектации жилищного фонда и объектов социальной сферы с оформлением актов технического состояния; ➤ акты ввода в эксплуатацию приборов учета потребления энергоресурсов; ➤ паспорта тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности ➤ сведения об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность) и теплоноситель; ➤ сведения о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок; ➤ акты проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность; ➤ акты пробных пусков системы отопления; ➤ акты о готовности уборочной техники и инвентаря для обслуживания жилищного фонда.
15	ООО «ЗУМК-Трейд» (гостиница «Березка»)	1		
Детские учреждения – 25 объектов				
16	МБОУ «СОШ № 2 »	1	с 01.06.2015 по 20.08.2015	
17	МБОУ «СОШ № 5»	2		
18	МБОУ «СОШ № 7»	2		
19	МБОУ «ООШ № 8»	2		
20	МБОУ «СОШ № 10»	1		
21	МБДОУ «Детский сад № 1»	1		
22	МБДОУ «Детский сад № 4»	1		
23	МБДОУ «Детский сад № 5»	1		
24	МБДОУ «Детский сад № 10»	1		
25	МБДОУ «Детский сад № 12»	1		
26	МБДОУ «Детский сад № 13»	1		
27	МБДОУ «Детский сад № 14»	1		
28	МБДОУ «Детский сад № 15»	1		
29	МАДОУ «Детский сад № 16»	1		
30	МБДОУ «Детский сад № 18»	1		
31	МБДОУ «Детский сад № 21»	1		
32	МБДОУ «Детский сад № 30»	1		
33	МБДОУ «Детский сад № 36»	1		
34	МБДОУ «Детский сад № 41»	1		
35	МБДОУ «Детский сад № 54»	1		
36	МБДОУ «Детский сад № 56»	1		
37	МБДОУ «Детский сад № 57»	1		

	Лечебные учреждения - 10 объектов		
38	ГОБУЗ «Кировско -Апатитская ЦГБ»	10	25.08.2015
Школы – 10 объектов			
39	МБОУ «Хибинская гимназия»	1	с 01.06.2015 по 20.08.2015
40	МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 1 имени Александра Семеновича Розанова»	1	
41	МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 2»	1	
42	МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 3»	1	
43	МБОУ «Специализированная детско-юношеская спортивная школа Олимпийского резерва» дополнительного образования детей	1	
44	МБОУ дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 2»	1	
45	ГАОУ МО ДОД «Кировская СДЮШОР по горнолыжному спорту»	1	
46	МАОУ ДОД ЦДТ «Хибины»	2	
47	Лыжная база	1	
Учебные заведения (ВУЗ, техникум, ПУ и др.) – 7 объектов			
48	Государственное учебно-научное учреждение Географический факультет	2	

	МГУ имени М.В. Ломоносова			
49	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный горный университет»	5	с 01.06.2015 по 20.08.2015	
Прочие общественные здания – 34 объекта				
50	МАУК «Кировский городской Дворец культуры»	2	с 01.06.2015 по 20.08.2015	
51	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 8 по Мурманской области	1		
52	Муниципальное автономное учреждение культуры «Сельский дом культуры н.п. Коашва»	1		
53	Муниципальное автономное учреждение культуры «Сельский дом культуры н.п. Титан»	1		
54	МБУ культуры «Кировский историко-краеведческий музей с мемориалом С.М. Кирова и выставочным залом»	3		
55	Музей	1		
56	МКУ «Управление образования города Кировска»	3		
57	Управление Судебного департамента в Мурманской области	1		
58	Федеральное государственное	2		

	казенное учреждение «Управление вневедомственной охраны Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Мурманской области»		с 01.06.2015 по 20.08.2015	
59	Апатитский почтамт УФПС Мурманской области - филиала ФГУП «Почта России»	1		
60	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Апатитский»	1		
61	Администрация города Кировска	1		
62	Мурманский ПСО - филиал ФГКУ «СЗ РПСО МЧС России» - поиска и спасения на водных объектах	2		
63	ГОКУ «Кировское территориальное подразделение противопожарной службы Мурманской области»	2		
64	Кировская местная молодежная общественная организация ОАО «Апатит»	1		
65	Мурманская и Мончегорская Епархия Русской Православной Церкви, Приход церкви Спаса Нерукотворенного Образа Господа Иисуса Христа г. Кировска	1		

66	Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области в городах Кировске, Апатиты и Ковдорском районе»	1	с 01.06.2015 по 20.08.2015	
67	ИП Нурмеев Г.Р. баня	1		
68	МАУ "Спортивно-оздоровительный комплекс "Горняк"	3		
69	ФБУН «СЗНЦ гигиены и общественного здоровья»	2		
70	ОВКМО Мурманской области по городам Кировск и Апатиты	1		
71	Федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Мурманской области»	1		
72	Государственное областное бюджетное учреждение Центр занятости населения города Кировска	1		
Иные потребители тепловой энергии – 61 объектов				
73	ООО "Инжиниринговый центр ФосАгро"	1		
74	Административный корпус ОАО «Апатит»	3		
75	Архив ОАО «Апатит»	1		
76	Центр геофизического мониторинга АО «Апатит	1		
77	ОАО «НК» Роснефть» - Мурманснефтепродукт»»	2		
78	Апатитское производственное	1		

	отделение ОАО «Мурманоблгаз»		с 15.08.2015 по 15.09.2015	
79	ООО «Мебель»	1		
80	ЗАО "Северо-Западная Фосфорная Компания"	1		
81	ООО "ХЭСК"	1		
82	ООО «КРП Апатит»	2		
83	ООО МЦ «Большой Вудъявр»	1		
84	ОАО «РОСТЕЛЕКОМ»	3		
85	ООО «Кировский молодежный центр»	1		
86	ООО «Партнер»	1		
87	МКУ «УКГХ»	2		
88	ИП Баранов Владимир Николаевич	3		
89	ОП ООО «РесурсТранс»	5		
90	ООО «Универсал-Электрик»	2		
91	ООО Белгородское шахтостроительное управление «Шахтспецстрой»	1		
92	ЗАО «Гелан-3»	1		
93	ОАО «Сбербанк России»	1		
94	ООО «Партнер»	1		
95	ООО «Комфорт+»	1		
96	ФГБУН «Полярно-альпийский ботанический сад-институт КНЦ РАН»	5		
97	ОАО «Апатитыводоканал»	8		
98	КУМС администрации города Кировска, в том числе:	6		

99	АБК Юбилейная, д. 8а	1	с 15.08.2015 по 15.09.2015	
100	ГОБВУ «Мурманская областная станция по борьбе с болезнями животных»	1		
101	ИП Топольская	2		
102	ООО «Северное Сияние»	1		
	ИТОГО	443		

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Кировска с подведомственной
территорией
от _____ апреля 2015 № _____

**График предоставления сведений по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории
муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в отопительный
период 2015/2016 г.г.**

Исполнители	Перечень информации (сведений), документов	Срок предоставления	Адресат
МКУ «УКГХ»	Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо- и теплоснабжения с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб коммунального хозяйства всех форм собственности и порядок информирования населения об угрозе их взаимодействия.	до 01.09.2015	Ростехнадзор Минэнерго и ЖКХ МО
	Нормативный правовой акт о назначении лиц, ответственных за прохождение отопительного периода 2015/2016 года, осуществление взаимодействия с предприятиями и организациями (независимо от ведомственной принадлежности) Мурманской области по вопросам приема информации, доведения её до определенных должностных лиц, анализ и оценку поступившей информации, а также контроль за ходом работ по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций.	до 15.09.2015	Ростехнадзор Минэнерго и ЖКХ МО
	Наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения.	до 01.09.2015	Ростехнадзор
АО «Апатит» ОАО «ХТК» Апатитская ТЭЦ Филиал «Кольский» ОАО «ТГК-1»	1. Акты общего весеннего осмотра зданий и сооружений тепловых энергоустановок по результатам осмотров, проведенных в соответствии с требованиями Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 N 115.	до 15.04.2015	МКУ «УКГХ»

	<p>2. Планы мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015/2016 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем тепло-, водоснабжения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий.</p> <p>Календарные планы-графики проведения ремонтно-восстановительных работ для каждого конкретного сооружения и объекта коммунальных систем.</p>	<p>до 23.04.2015 в период с 01.07.2015 по 01.11.2015 на <u>каждый первый и третий вторник</u> текущего месяца, по состоянию на дату предоставления, информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами</p>	МКУ «УКГХ»
	<p>3. Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2015/2016 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7.</p>	<p>до 05.05.2015 - задание и не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным сведения о подготовке по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2015 года</p>	МКУ «УКГХ»
	<p>4. Сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода (приложение № 5 Методических рекомендаций).</p>	до 01.09.2015	МКУ «УКГХ»
	<p>5. Сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива (по формам, утвержденным Минэнерго и ЖКХ МО).</p>	По состоянию на каждый понедельник и четверг	МКУ «УКГХ»
	<p>6. Согласованный в установленном порядке график пробных пусков.</p>	до 15.08.2015	Администрация города Кировска
	<p>7. Акты пробных пусков (по форме Приложения №8 к Методическим рекомендациям).</p>	до 15.09.2015	Администрация города Кировска

	8. Программу испытаний тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, регулировку гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей.	до 01.06.2015	Администрация города Кировска
	9. Копию приказов и журналов проверки знаний по аттестации ответственных за тепловое хозяйство и проведение противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно-диспетчерских служб.	до 25.09.2015	Администрация города Кировска
	10. Акты о предоставлении услуг по тепло-, водоснабжению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Потребительские свойства и режим предоставления услуг должны соответствовать установленным нормативам.	В течение года	Администрация города Кировска
<p>ОАО «Апатитыводоканал»</p> <p>Апатитское производственное отделение ОАО «Мурманоблгаз»</p> <p>МУП «Кировская горэлектросеть»</p>	1. Акты общего весеннего осмотра, дефектации систем теплоснабжения с оформлением актов технического состояния (Приложение № 3 Методических рекомендаций).	до 15.05.2015	МКУ «УКГХ»
	2. Планы мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015-2016 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий. Календарные планы-графики проведения ремонтно-восстановительных работ для каждого сооружения и объекта коммунальных систем.	<p>до 23.04.2015</p> <p>в период с 01.07.2015 по 01.11.2015 на <u>каждый первый и третий вторник</u> текущего месяца, по состоянию на дату предоставления, информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами</p>	МКУ «УКГХ»
	3. Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2015/2016 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006	<p>до 05.05.2015 -<u>задание и не позднее 28 числа</u> месяца, следующего за отчетным</p> <p>сведения о подготовке по</p>	МКУ «УКГХ»

	№ 7.	состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2015года	
	4.Сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода (приложение № 5 Методических рекомендаций).	до 12.08.2015	МКУ «УКГХ»
МУП «Кировская горэлектросеть»	1.Оформить паспорт готовности объектов к работе в отопительный период 2015-2016 г.г.	до 15.11.2015	Администрация города Кировска
	2. Копию приказов и журналов проверки знаний по аттестации ответственных за тепловое хозяйство и проведение противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно-диспетчерских служб.	до 25.09.2015	Администрация города Кировска
<u>Управляющие организации и ТСЖ</u>	1. Акты общего весеннего осмотра, дефектации систем теплоснабжения с оформлением актов технического состояния многоквартирных домов (Приложение № 4 Методических рекомендаций).	до 15.04.2015	МКУ «УКГХ»
	2. Планы мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015-2016 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий. Календарные планы-графики проведения ремонтно-восстановительных работ для каждого конкретного здания жилищного фонда.	до 23.04.2015 в период с 01.07.2015 по 01.11.2015 на <u>каждый первый и третий четверг</u> текущего месяца, по состоянию на дату предоставления, информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами	МКУ «УКГХ»
	3.Сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при прохождении отопительного периода (приложение № 5	до 12.08.2015	МКУ «УКГХ»

	Методических рекомендаций).		
	5. Согласованные графики промывки системы теплоснабжения и график работ по профилактике и ремонту тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплоснабжения жилищного фонда.	до 25.04.2015	МКУ «УКГХ»
	6. Копию приказов и журналов проверки знаний по аттестации ответственных за тепловое хозяйство и проведение противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно–диспетчерских служб.	до 10.09.2015	Администрация города Кировска
	7. Акты пробных пусков (по форме Приложения №8 к Методическим рекомендациям)	до 15.09.2015	Администрация города Кировска
Организации, осуществляющие начисление и сбор за жилищные и коммунальные услуги	Мероприятия по обеспечению собираемости платежей населения за потребленные жилищные и коммунальные услуги (в том числе за электроэнергию) в объеме не менее 95%.	постоянно	Администрация города Кировска
МКУ «Управление физической культуры и спорта города Кировска»	1. Акты общего весеннего осмотра, дефектации систем теплоснабжения с оформлением актов технического состояния зданий (Приложение № 3 Методических рекомендаций).	до 15.04.2015	МКУ «УКГХ»
МКУ «Управление культуры города Кировска» МКУ «Управление образования города Кировска» ГБОУЗ «Кировско - Апатитская ЦГБ»	2. Планы мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015/2016 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий Календарные планы-графики проведения ремонтно-восстановительных работ для каждого конкретного сооружения и объекта коммунальных систем.	до 23.04.2015 в период с 01.07.2015 по 01.11.2015 на <u>каждый первый и третий четверг</u> текущего месяца, по состоянию на дату предоставления, информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами	МКУ «УКГХ»
	3. Сведения о создании запаса материально-технических ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ при	до 12.08.2015	МКУ «УКГХ»

	прохождении отопительного периода (приложение № 5 Методических рекомендаций).		
	4. Согласованные графики промывки системы теплоснабжения и график работ по профилактике и ремонту тепловых сетей, тепловых пунктов и систем теплоснабжения зданий.	до 25.04.2015	МКУ «УКГХ»
	5. Копию приказов и журналов проверки знаний по аттестации ответственных за тепловое хозяйство и проведение противоаварийных и противопожарных тренировок обслуживающего персонала, дежурных аварийно-диспетчерских служб.	до 01.09.2015	Администрация города Кировска
	6. Акты пробных пусков (по форме Приложения №8 к Методическим рекомендациям).	до 15.09.2015	Администрация города Кировска
МКУ «УКГХ»	1. Акты общего весеннего осмотра, дефектации систем теплоснабжения с оформлением актов технического состояния (Приложение № 3 Методических рекомендаций).	до 15.04.2015	
	2. Сводный план мероприятий по подготовке объектов систем энергообеспечения к работе в отопительный период 2015-2016 года с учетом анализа предыдущего отопительного периода (аварийных ситуаций и выявленных нарушений эксплуатации систем энергообеспечения, водоснабжения и водоотведения), предусматривающие внедрение энергосберегающих технологий.	до 30.04.2015 в период с 01.07.2015 по 01.11.2015 на <u>каждый первый и третий четверг</u> текущего месяца, по состоянию на дату предоставления, информацию о ходе выполнения мероприятий в соответствии с утвержденными планами	Минэнерго и ЖКХ МО
	3. Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в отопительный период 2015/2016 года по форме государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная, утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 № 7.	не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным по состоянию на 1 июля, 1 августа, 1 сентября, 1 октября, 1 ноября 2015 года;	Минэнерго и ЖКХ МО

	4. Сведения о ходе накопления и наличии запасов топлива (по формам, утвержденным Минэнерго и ЖКХ МО).	По состоянию на каждый понедельник и четверг	Минэнерго и ЖКХ МО
	5. Сведения о количестве паспортов готовности жилищного фонда.	с 01.08.2015 по 01.10.2015 по состоянию на каждый понедельник	ГЖИ МО
	6. Акты и сводные реестры актов пробных топок.	до 15.09.2014	Минэнерго и ЖКХ МО
	7. Справка готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду (Приложение №13 к Методических рекомендаций).	на 01.07.2015; 01.08.2015; 01.09.2015; 01.10.2015; 01.11.2015	ГЖИ МО

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2015-2016 гг.

г. Кировск

« ____ » _____ 2015

Комиссия, утвержденная постановлением администрации города Кировска от _____ за № _____ «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года», в составе:

Председатель комиссии: _____

Зам. председателя комиссии:

Члены комиссии:

Руководители учреждений, организаций и ТСЖ (по принадлежности):

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от « ____ » _____ 2015, утверждённой постановлением администрации города Кировска от _____ за № _____ «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в осенне-зимний период 2015/2016 года», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» с « ____ » _____ 2015 г. по « ____ » _____ 2015 г. провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (наименование, адрес проверяемого объекта)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

Выводы комиссии по итогам готовности к отопительному периоду:

(готовность/неготовность к работе к отопительному периоду)

Приложение:

1. Акт проверки технического состояния объекта от _____ (дата),- ____ (листов).
2. Заключение энергоснабжающей организации о готовности тепловых сетей – _____ листов.

Председатель комиссии: _____ / _____ /
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ / _____ /
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

С актом проверки ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 2015 г.

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду 2014-2015 гг.)

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду _____ / _____ г.г.

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении объекта, по которому проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

_____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____
№ _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному
периоду)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке к отопительному периоду 2015-2016 гг. и оперативному реагированию на внештатные ситуации на объектах жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией

I. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке к отопительному периоду 2015-2016 гг. и оперативному реагированию на внештатные ситуации на объектах жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее - Комиссия) является координирующим органом при администрации города Кировска и создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 гг.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Мурманской области;
- муниципальными правовыми актами;
- настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Кировска.

II. Основные задачи комиссии

2.1. Координация действий по решению оперативных вопросов при подготовке сетей инженерно-технического обеспечения и систем коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 гг.

2.2. Контроль за исполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 гг. согласно утверждённых планов.

2.3. Контроль за созданием неснижаемого запаса материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы.

2.4. Контроль за созданием нормативных запасов топлива к началу отопительного периода.

2.5. Контроль за укомплектованностью организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и ремонтным

персоналом, обеспеченностью ремонтных бригад техникой и инструментом, а также средствами и приспособлениями для безопасного выполнения работ.

2.6. Контроль за реализацией плана мероприятий по обеспечению собираемости платежей населения за потреблённые жилищные и коммунальные услуги в объёме не менее 95% и своевременным перечислением в полном объёме денежных средств ресурсоснабжающим организациям.

2.7. Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений Северо-Западным управлением Ростехнадзора при проведении проверок готовности муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией к работе в отопительный период 2015-2016 гг.

2.8. Контроль за проведением теплоснабжающими и теплосетевыми организациями испытаний тепловых сетей на гидравлические потери, максимальную температуру теплоносителя, пробной топки, регулировки гидравлических и тепловых режимов инженерных сетей и систем теплоснабжения многоквартирных домов и объектов социальной сферы,

2.9. Оформление актов проверки готовности к отопительному периоду.

III. Права комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, связанные с подготовкой объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 гг.

3.2. Запрашивать от руководителей организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объемов работ по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 годов.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты должностных лиц, ответственных за выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в отопительный период 2015-2016 гг.

IV. Руководство комиссией

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, двух заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии (а в его отсутствие – один из заместителей председателя комиссии):

- организует работу и ведет заседание комиссии;
- дает поручения, обязательные для исполнения, членам комиссии в соответствии с решением комиссии.

V. Права и обязанности членов комиссии

5.1. Члены комиссии имеют право:

- принимать участие в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;

- вносить на рассмотрение комиссии вопросы и предложения, отнесенные к сфере деятельности комиссии, участвовать в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений.

5.2. Члены комиссии обязаны:

- выполнять поручения председателя комиссии в установленные решением комиссии сроки;

- участвовать в работе комиссии лично. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением секретаря Комиссии.

VI. Порядок деятельности комиссии

6.1. Заседание комиссии проводится еженедельно для подведения итогов хода выполнения запланированных организационно-технических мероприятий и ремонтных работ. При этом не реже одного раза в месяц проводится подведение итогов с оценкой и анализом эффективности деятельности должностных лиц непосредственно на объектах проведения наиболее ответственных видов работ.

6.2. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии.

6.3. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии (а в его отсутствие - одним из заместителей председателя комиссии) и секретарем.

6.4. Решения комиссии являются обязательными к исполнению организациями жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в части подготовки объектов к эксплуатации в осенне-зимний период 2015-2016 годов.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Кировска с подведомственной
территорией
от _____ апреля 2015 № _____

СОСТАВ

**комиссии по подготовке к отопительному периоду
2015-2016 гг. и оперативному реагированию на внештатные
ситуации на объектах жилищно-коммунального, энергетического
хозяйства и социальной сферы муниципального образования
город Кировск с подведомственной территорией**

Председатель	Дядик Владимир Владимирович	И.О. главы администрации города Кировска
Заместитель председателя	Погребняк Инна Олеговна	Первый заместитель главы администрации города Кировска,
Заместитель председателя	Безкровная Людмила Николаевна	Начальник МКУ «УКГХ»
Секретарь	Грибанова Елена Дмитриевна	Ведущий специалист отдела по контролю за деятельностью УО И ТСЖ МКУ «УКГХ»
Члены комиссии:	Собакин Александр Павлович	Директор Апатитской ТЭЦ Филиала «Кольский ОАО «ТГК-1» (по согласованию)
	Сидоров Павел Александрович	Заместитель главного энергетика – главный теплотехник АО «Апатит» (по согласованию)
	Николичев Александр Николаевич	Генеральный директор ОАО «Хибинская тепловая компания» (по согласованию)
	Квасников Анатолий Садофевич	Генеральный директор ОАО «Апатитыводоканал» (по согласованию)
	Васильев Александр Юрьевич	Руководитель Апатитского ПО ОАО «Мурманоблгаз» (по согласованию)
	Бородина Мария Робертовна	Директор МУП «Кировская городская электрическая сеть»
	Голубина Ирина Владимировна	Начальник отдела муниципального контроля администрации города Кировска
	По согласованию	Северо-Западного управления Ростехнадзора (в отношении объектов теплоснабжения)