

Приложение  
к постановлению администрации  
города Кировска  
от 28.04.2017 № 539

Порядок  
предоставления и использования субсидий некоммерческим организациям  
социальной направленности, не являющимся государственными  
(муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность  
в области физической культуры и спорта, на возмещение части затрат,  
связанных с осуществлением ими уставной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления и использования субсидий некоммерческим организациям социальной направленности, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в области физической культуры и спорта, на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 48 Устава города Кировска и устанавливает процедуру предоставления и использования субсидий некоммерческим организациям социальной направленности, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта (далее – НКО), на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности.

1.2. Субсидии НКО из бюджета города Кировска (далее – субсидии) предоставляются на конкурсной и безвозмездной основе в целях оказания финансовой поддержки деятельности НКО, направленной на обеспечение условий для развития на территории города Кировска физической культуры и массового спорта, организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

1.3. Финансовая поддержка НКО осуществляется путем предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности.

К возмещаемым затратам относятся:

- расходы на организацию и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий с участием спортсменов, представляющих город Кировск (в том числе на приобретение призов и наградной атрибутики);

- расходы на участие спортсменов, представляющих город Кировск в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях (в том числе на вступительный и организационный взнос за участие в соревнованиях);

- расходы на обеспечение тренировочного процесса (в том числе расходы на аренду спортивных сооружений, приобретение спортивной

формы и инвентаря, необходимых для обеспечения тренировочного процесса и участия в соревнованиях спортсменов, представляющих город Кировск).

1.4. Субсидии предоставляются НКО в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Кировска на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых до главного распорядителя бюджетных средств Комитета образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее – ГРБС).

1.5. Субсидии предоставляются НКО как на осуществление планируемых расходов, так и на возмещение расходов, в том числе и на погашение кредиторской задолженности.

1.6. Субсидии предоставляются НКО на реализацию проектов (мероприятий), отобранных по результатам конкурсного отбора, проводимого в соответствии с Положением о проведении конкурсного отбора проектов (мероприятий) некоммерческих организаций социальной направленности, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности, установленном администрацией города Кировска.

1.7. Остаток субсидии, неиспользованный НКО, подлежит возврату в бюджет города Кировска в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия).

## 2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются НКО по результатам конкурсного отбора на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключённого между ГРБС и НКО по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку. ГРБС и НКО заключают Соглашение в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола об осуществлении отбора проекта (мероприятия).

### 2.2. НКО:

2.2.1. В течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения представляет ГРБС заявку на перечисление субсидии по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.2.2. В течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия) представляет ГРБС отчёт об использовании субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку. В случае получения субсидии на компенсацию ранее осуществленных расходов на реализацию проектов (проведение мероприятий) НКО представляет указанный в настоящем пункте отчет в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств субсидии на счет НКО.

### 2.3. ГРБС:

2.3.1. В течение 10 рабочих дней со дня получения заявки от НКО проводит проверку ее соответствия Соглашению и осуществляет перечисление субсидии НКО на расчётный счёт, открытый в кредитном учреждении.

2.3.2. Осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий НКО.

### 3. Порядок осуществления контроля

3.1. ГРБС, предоставивший субсидию, и орган муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий НКО.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются согласие НКО на осуществление ГРБС, предоставившим субсидию, а также органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

3.2. В случае выявления нецелевого расходования средств субсидии, НКО обязана возвратить в доход бюджета города Кировска средства субсидии, используемые не по целевому назначению, в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

3.3. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной из бюджета города Кировска, подлежат возврату в доход местного бюджета. Возврат осуществляется НКО до 30 января года, следующего за отчетным.

3.4. В случае выявления нарушений условий, установленных настоящим Порядком, НКО обязана возвратить средства субсидии в бюджет города Кировска по предписанию ГРБС или органа муниципального финансового контроля в течение 30 календарных дней после выявленных нарушений.

3.5. В случае отказа от добровольного возврата субсидий в установленный срок ГРБС готовит и направляет в суд исковое заявление о взыскании полученных сумм субсидий.

3.6. Руководитель НКО несёт персональную ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, условий и обязательств, предусмотренных Соглашением с ГРБС, нарушение сроков предоставления

отчётных данных, искажение их показателей или иных сведений об использовании субсидий, предоставляемых ГРБС.

3.7. Нецелевое использование денежных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

СОГЛАШЕНИЕ  
о предоставлении субсидии

г. Кировск

\_\_\_\_\_  
(дата)

Главный распорядитель бюджетных средств Комитет образования, культуры и спорта администрации города Кировска, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации)

именуемая в дальнейшем «НКО», в \_\_\_\_\_ лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя некоммерческой организации, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

ГРБС передаёт НКО денежные средства из местного бюджета в форме субсидии (далее – субсидия) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых до ГРБС на финансовый год.

НКО обязуется принять и израсходовать субсидию на возмещение части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, в части реализации утвержденного протоколом отбора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование и краткое содержание проекта (мероприятия))

Сроки реализации проекта (проведения мероприятия): с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

В соответствии с Порядком, утверждённым постановлением Администрации города Кировска от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, за счет субсидии осуществляется возмещение следующих видов затрат:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ ;  
- \_\_\_\_\_ .

## 2. Сроки предоставления субсидии

НКО в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в течение 10 рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения представляет ГРБС заявку на перечисление субсидии.

ГРБС в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки от НКО проводит ее проверку и осуществляет перечисление субсидии НКО на расчётный счёт, открытый в кредитном учреждении.

## 3. Права и обязанности Сторон

### 3.1. ГРБС вправе:

3.1.1. Запрашивать у НКО информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. В случае неисполнения НКО условий и обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении либо прекращении перечисления субсидии.

3.1.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии составлять и направлять НКО соответствующий акт на возврат средств в размере нецелевого использования.

3.1.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

### 3.2. ГРБС обязуется:

3.2.1. Перечислять субсидию в сроки и в размерах, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

### 3.3. НКО вправе:

3.3.1. Обращаться к ГРБС за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.2. Участвовать в проводимых ГРБС проверках исполнения условий Соглашения, а также иных контрольных мероприятий, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

### 3.4. НКО обязуется:

3.4.1. Использовать выделенные денежные средства только на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

3.4.2. Представлять ГРБС отчёт об использовании предоставленной из местного бюджета субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование субсидии и заверенных подписью и

печатью руководителя некоммерческой организации, в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия)

3.4.3. Возвратить остаток субсидии, не использованный НКО, в течение 10 рабочих дней после завершения проекта (проведения мероприятия) путем перечисления данных средств в бюджет города Кировска.

3.4.4. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии, вернуть использованные денежные средства путем их перечисления в бюджет города Кировска в течение 10 рабочих дней со дня получения акта, предусмотренного п. 3.1.3. настоящего Соглашения.

3.4.5. Представлять по требованию представителей органов муниципального финансового контроля и ГРБС материалы и иные документы, связанные с исполнением условий настоящего Соглашения.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Срок действия и порядок изменения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

#### 6. Прочие условия

6.1. НКО согласна на осуществление ГРБС, предоставляющим субсидию, а также органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.2. НКО запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

6.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами решаются путём переговоров.

6.5. В случае невозможности урегулирования разногласий путём переговоров споры по настоящему Соглашению разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

6.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## 7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ГРБС:	НКО:
Юридический адрес: Банковские реквизиты: Банк: ИНН КПП БИК р/с л/с ОКТМО ОКПО	Юридический адрес: Банковские реквизиты: Банк: ИНН КПП БИК р/с л/с ОКТМО ОКПО
Руководитель _____/	Руководитель _____/
М.П.	М.П.



ЗАЯВКА  
на получение субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование НКО) в соответствии с  
Соглашением о предоставлении субсидии от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г. просит  
перечислить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей на возмещение  
затрат, связанных с уставной деятельностью в \_\_\_\_\_ (месяц, год), в том  
числе по видам расходов:

- \_\_\_\_\_ - (сумма);
- \_\_\_\_\_ - (сумма);
- \_\_\_\_\_ - (сумма);
- \_\_\_\_\_ - (сумма).

Приложения: (перечень документов о фактически предоставленных  
услугах).

дата

Руководитель НКО

Ф.И.О.

**О Т Ч Ё Т**  
об использовании субсидии  
за \_\_\_\_\_

Наименование НКО \_\_\_\_\_ (руб.)

Наименование расходов	Предусмотрено средств в местном бюджете	Поступило средств из местного бюджета	Произведены расходы	Неиспользованные средства (гр.3-гр.4)
1	2	3	4	5

Руководитель НКО

Ф.И.О.