

Положение о Совещательном совете при администрации города Кировска по развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей и обеспечению доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджетных источников, на территории города Кировска с подведомственной территорией

1. Общие положения

1.1. Совещательный совет при администрации города Кировска по развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей и обеспечению доступа негосударственных (немуниципальных) организаций¹ к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджетных источников, на территории города Кировска (далее – Совещательный совет) является координационным (совещательным) органом, созданным в целях координации деятельности органов местного самоуправления по:

- созданию условий для привлечения негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджета города Кировска;

- обеспечению доступа социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО), осуществляющих деятельность в сфере образования, к предоставлению услуг в сфере дополнительного образования детей на территории города Кировска в соответствии с планом мероприятий по апробации механизмов реализации проекта федерального закона «О государственном (муниципальном) заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», в части формирования государственного заказа на услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ на территории Мурманской области на 2017 год», утвержденного заместителем Губернатора Мурманской области И.О. Погребняк 24.01.2017.

1.2. Совещательный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом, законами Мурманской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Совещательный совет возглавляет заместитель главы администрации города Кировска по социальным вопросам, являющийся ее председателем. Председатель Совещательного совета (далее – председатель) имеет одного заместителя.

¹ К негосударственным (немуниципальным) организациям относятся коммерческие организации, социально ориентированные некоммерческие организации, индивидуальные предприниматели.

1.4. Состав Совещательного совета утверждается распоряжением главы администрации города Кировска.

1.5. Организационное обеспечение деятельности Совещательного совета осуществляется комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска.

2. Задачи и функции Совещательного совета

2.1. Основными задачами Совещательного совета являются:

2.1.1. Разработка предложений по созданию благоприятных условий для развития негосударственного (немуниципального) сектора услуг в сфере образования на территории города Кировска.

2.1.2. Содействие развитию конкуренции на рынке услуг в сфере образования на территории города Кировска.

2.1.3. Создание равных условий доступа СО НКО, осуществляющих деятельность в сфере образования, к предоставлению услуг населению на территории города Кировска.

2.1.4. Координация и согласование действий органов местного самоуправления города Кировска, негосударственных (немуниципальных) организаций по обеспечению доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджета города Кировска.

2.2. Для реализации основных задач Совещательный совет исполняет следующие функции:

2.2.1. Определяет приоритетные направления сферы дополнительного образования детей для обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг.

2.2.2. Определяет необходимые институциональные условия для развития негосударственного рынка услуг в сфере образования и механизмы их формирования.

2.2.3. Рассматривает проекты негосударственных (немуниципальных) организаций по оказанию услуг в сфере образования и определяет их актуальность, механизмы и формы поддержки.

2.2.4. Рассматривает и регулирует вопросы обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг в сфере образования.

3. Права Совещательного совета

3.1. Для решения возложенных на него задач и функций Совещательный совет вправе:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Совещательного совета.

3.1.2. Приглашать и заслушивать руководителей и представителей управлений и отделов администрации города Кировска и иных организаций (по согласованию) по вопросам, отнесенным к компетенции Совещательного совета.

3.1.3. Разрабатывать рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Совещательного совета.

3.1.4. Рассматривать негосударственные (немуниципальные) проекты по оказанию услуг в сфере образования и принимать решение об их сопровождении.

3.1.5. Осуществлять контроль за реализацией решений Совещательного совета.

3.1.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для деятельности Совещательного совета.

3.2. Члены Совещательного совета имеют право:

3.2.1. Получать информацию, необходимую для осуществления членами Совещательного совета своих функций.

3.2.2. Вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совещательного совета.

3.3. Члены Совещательного совета обязаны:

3.3.1. Принимать участие в работе Совещательного совета.

3.3.2. Исполнять решения Совещательного совета.

4. Организация деятельности Совещательного совета

4.1. Заседания Совещательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Совещательный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой заседания, утверждаемой председателем Совещательного совета. Повестка заседания определяется с учетом предложений членов Совещательного совета. Предложения для включения в повестку заседания с приложением необходимых материалов направляются секретарю Совещательного совета (далее – секретарь) в срок не позднее семи рабочих дней до очередного заседания Совещательного совета. Секретарь осуществляет подготовку повестки заседания и её согласование с председателем.

4.3. Дата, время и место проведения заседания Совещательного совета сообщаются его членам и приглашенным лицам с использованием информационных технологий или письменным уведомлением.

4.4. В случае рассмотрения на заседании Совещательного совета негосударственных (немуниципальных) проектов по оказанию услуг в сфере образования предварительное рассмотрение проекта с его инициатором осуществляется комитетом образования, культуры и спорта администрации города Кировска.

4.5. Заседание Совещательного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа его членов.

4.6. Заседания Совещательного совета ведет председатель либо по его поручению заместитель председателя.

4.7. Решения Совещательного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совещательного совета.

4.8. Решения, принятые по итогам заседания Совещательного совета, оформляются протоколом, в котором содержатся сведения о членах Совещательного совета, присутствовавших на заседании, и принятых решениях.

4.9. Протокол заседания Совещательного совета оформляется секретарем, подписывается председателем в течение 7 рабочих дней после проведения заседания и размещается на официальном сайте администрации города Кировска.

4.10. Председатель:

- принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания Совещательного совета, утверждает повестку заседания Совещательного совета;
- подписывает протоколы заседаний Совещательного совета;
- осуществляет иные полномочия, связанные с организацией деятельности Совещательного совета.

4.11. Секретарь:

- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совещательного совета;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Совещательного совета.

4.12. В случае отсутствия секретаря (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, по иным причинам) его обязанности могут быть возложены председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя) на представителя комитета образования, культуры и спорта администрации города Кировска.

4.13. Контроль за реализацией решений Совещательного совета осуществляет комитет образования, культуры и спорта администрации города Кировска.