

**План мероприятий (дорожная карта)  
по выявлению лиц, сдающих в аренду жилые помещения на территории города Кировска на 2019 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма реализации	Сроки реализации	Результаты	Исполнитель	Контроль
1	Организационные мероприятия					
1.1.	Организация взаимодействия с заинтересованными лицами, потенциальными источниками информации	Проведение рабочих встреч	Ежемесячно	Обмен информацией в рамках рассматриваемого вопроса (ОМК администрации города Кировска, УК, ТСЖ, полиция, налоговый орган)	Грецкая Е.Д.	Леонов К.Н.
1.2.	Проведение рабочих совещаний	Протокол	Ежемесячно	Планирование мер, обсуждение эффективности результатов проведенных мероприятий	Грецкая Е.Д. Самойлова Н.В.	Леонов К.Н.
1.3	Формирование и утверждение дорожной карты	МПА	Август, сентябрь 2019	Распоряжение администрации города Кировска	Грецкая Е.Д.	Кузин Ю.А.
1.4	Презентация алгоритма действий	Презентационные материалы	Сентябрь 2019	Направление презентационных материалов участникам взаимодействия	Грецкая Е.Д., Середа А.П.	Леонов К.Н.
1.5	Подготовка участниками рабочих встреч предложений по проведению и повышению эффективности планируемых мероприятий	Предложения, направленные в отдел экономики администрации и города Кировска	Сентябрь 2019	Обобщение предложений, направление предложений на правовую оценку (при необходимости) в юридический отдел МКУ «Центр учета и отчетности муниципальных учреждений города Кировска»	Грецкая Е.Д.	Леонов К.Н.

1.6	Организация школы «гостевого сервиса»	Проведение консультаций	2019 год	Информационная поддержка лиц, сдающих в аренду жилые помещения	Зельев А.И.	Леонов К.Н.
2	Изучение рынка недвижимости (жилых помещений), сдаваемых в аренду (наем)					
2.1.	Мониторинг информации о предложениях на рынке (анализ рекламы)	Сбор данных из доступных источников	15.09.2019, постоянно	Направление информации в отдел экономки для формирования базы данных	Зельев А.И.	Леонов К.Н.
2.2	Мониторинг информации о предложениях на рынке (анализ рекламы) по объектам муниципальной собственности	Сбор данных из доступных источников	постоянно	Направление информации в отдел экономки для формирования базы данных	Каратаева С.Г.	Леонов К.Н.
2.3	Сбор информации от Управляющих компаний	Запросы, ответы	15.09.2019, постоянно	Направление информации в отдел экономки для формирования базы данных	Голубина И.В.	Николаев А.А.
2.4	Сбор информации по «Горячей линии»	Регистрация обращений граждан	постоянно	Обобщение информации	Самойлова Н.В. Падисов С.Г.	Леонов К.Н.
2.5	Внесение полученных данных в базу данных	Размещение формы на сетевом диске Q	сентябрь 2019, при поступлении	Формирование табличной формы для свода данных, анализ и контроль базы данных	Самойлова Н.В.	Грецкая Е.Д.
3.	Проведение работы с общественными лидерами					
3.1	Организация взаимодействия с активистами - общественниками	Рабочая встреча	ежеквартально	В рамках работы «Школа жилищного просвещения»	Михайлова М.Е.	Николаев А.А.
3.2	Информационное взаимодействие с активистами - общественниками	Рабочая встреча	По графику работы школы	Участие в мероприятиях по обучению общественников «Школа жилищного просвещения»	Грецкая Е.Д.	Леонов К.Н.
3.2	Обсуждение вопросов с председателями совета МКД (активными жителями МКД)	Рабочая встреча	По графику работы школы	Организация рабочих встреч	Грецкая Е.Д.	Леонов К.Н.
3.3	Информационная поддержка	Подготовка информации	ежеквартально	Подготовка памяток, листовок, размещение информации в СМИ, на сайтах в Интернете	Маркова О.Е.	Комлев С.В.

3.4	Информирование населения о преимуществах легальной сдачи жилых помещений в аренду и необходимости уплаты налогов	Распространение информации	По мере формирования	Размещение информации в СМИ, МФЦ, в жилых домах (управляющими организациями и ТСЖ (ТСН)), на сайте ОМС	Голубина И.В. Маркова О.Е.	Николаев А.А. Комлев С.В.
4.	Формирование системы взаимодействия					
4.1	Сверка данных с УК, председателями советов МКД, администрацией города Кировска	информация	По мере поступления	Обобщение информации	Голубина И.В.	Николаев А.А.
4.2	Проведение рейдовых мероприятий	Выезд по адресу	Сентябрь-декабрь 2019	Выявление лиц, временно-проживающих и не зарегистрированных в жилых помещениях.	Представители УК, участковый уполномоченный отдела полиции по г. Кировску	Руководитель НО, полиции Администрация г.Кировска
4.3	Обсуждение проблемы, а также итогов проводимой работы на общественном Совете	Участие в общественном Совете	ежеквартально	Рекомендации общественного Совета	Маркова О.Е.	Комлев С.В.
4.3	Обмен информацией с заинтересованными лицами (администрация города Кировска, участковый уполномоченный, налоговый орган)	Обмен информацией	По мере поступления	Обмен (получение и направление) информации	Самойлова Н.В.	Грецкая Е.Д.
4.4	Осуществление контроля за декларированием доходов от аренды квартир и предоставление информации на МВК	Контрольное мероприятие	постоянно	Сбор данных о лицах, представивших декларации о доходах	Межрайонная ИФНС России №8 по Мурманской области	Руководитель НО