

**Положение о муниципальной комиссии по установлению
необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории
муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности муниципальной комиссии по установлению необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее – Комиссия).

1.2. Целью создания Комиссии является установление необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также на дома, в которых имеется менее, чем три квартиры.

1.4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2018 № 174-ПП «Об утверждении порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», настоящим Положением.

2. Состав и порядок работы Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. Состав комиссии формируется в соответствии с требованиями Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, утвержденного Постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2018 № 174-ПП.

2.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой Комиссии, планирует ее деятельность, ведет заседания, осуществляет контроль над реализацией принятых Комиссией решений. В отсутствие председателя руководство Комиссией осуществляет его заместитель.

2.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

2.4. Решения Комиссии, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

2.5. К работе Комиссии в качестве членов Комиссии по согласованию привлекаются представители некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта Мурманской области» (далее – НКО «ФКР МО»).

2.6. Секретарем Комиссии назначается член Комиссии с правом совещательного голоса.

2.7. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку и рассылку приглашений на заседания Комиссии, формирует запросы, необходимые для установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, ведет делопроизводство Комиссии, доводит решения Комиссии до сведения всех заинтересованных лиц.

2.8. Представители организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, общественных организаций могут привлекаться к работе Комиссии в качестве представителей заявляющей стороны.

2.9. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании.

2.10. Основаниями для рассмотрения Комиссией вопросов об установлении необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах являются:

2.10.1. Актуализация администрацией города Кировска адресного перечня многоквартирных домов, муниципального краткосрочного плана реализации региональной программы по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - муниципальный план).

2.10.2. Поступление в администрацию города Кировска обращения от уполномоченного общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме лица, или лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, или представителя НКО «ФКР МО» (далее - заявители).

2.11. Обращение, указанное в п. 2.10.2. настоящего Положения, направляется в Комиссию в течение 3 рабочих дней с даты поступления такого обращения, путем передачи посредством почтовой связи, либо с нарочным.

2.12. Комиссия рассматривает обращение в течение 15 рабочих дней с даты поступления обращения в администрацию города Кировска.

2.13. В случае поступления в администрацию города Кировска обращения НКО «ФКР МО» в связи с поступившим заявлением о зачете средств в счет ранее выполненного капитального ремонта Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.13.1. О необходимости повторного оказания услуг и (или) повторного выполнения работ по капитальному ремонту в части отдельных конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в срок, установленный региональной программой.

2.13.2. Об отсутствии необходимости повторного оказания услуг и (или) повторного выполнения работ по капитальному ремонту в части отдельных конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, в срок, установленный региональной программой.

2.14. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.13.1. настоящего Положения, Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения извещает НКО «ФКР МО» о необходимости проведения капитального ремонта в сроки, установленные региональной программой.

2.15. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.13.2. настоящего Положения, Комиссия:

2.15.1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает предложения по актуализации муниципального плана и направляет государственному заказчику региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в Мурманской области, утвержденной

Правительством Мурманской области (далее - Государственный заказчик), с целью актуализации региональной программы.

2.15.2. Уведомляет НКО «ФКР МО» о принятом решении способом, подтверждающим получение указанного уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

2.16. В случае если капитальный ремонт в многоквартирном доме, собственники помещений в котором формируют фонд капитального ремонта на специальном счете, не проведен в период, предусмотренный региональной программой, Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.16.1. О необходимости проведения капитального ремонта.

2.16.2. О возможности оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту в более поздние, чем установленные в региональной программе, сроки.

2.17. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.16.1 настоящего Положения, Комиссия:

2.17.1. Принимает решение о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора в порядке, установленном частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.17.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает предложения по актуализации муниципального плана и направляет Государственному заказчику с целью актуализации региональной программы.

2.17.3. Уведомляет лицо, на имя которого открыт специальный счет (далее - владелец специального счета), Государственную жилищную инспекцию Мурманской области, НКО «ФКР МО» о принятом решении способом, подтверждающим получение указанного уведомления, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

2.18. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.16.2 настоящего Положения, Комиссия:

2.18.1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает предложения по актуализации муниципального плана и направляет Государственному заказчику с целью актуализации региональной программы.

2.18.2. Уведомляет управляющую организацию, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, Государственную жилищную инспекцию Мурманской области, НКО «ФКР МО» о принятом решении в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения.

2.19. В случае поступления обращения о переносе в региональной программе срока выполнения капитального ремонта на более поздний период Комиссия принимает одно из следующих решений:

2.19.1. О необходимости проведения капитального ремонта в сроки, установленные в региональной программе.

2.19.2. О возможности оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту в более поздние, чем установленные в муниципальном плане и региональной программе, сроки.

2.20. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.19.1 настоящего Положения, Комиссия в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет лицо, направившее обращение, о принятом решении способом, подтверждающим получение указанного уведомления.

2.21. При принятии решения, предусмотренного пунктом 2.19.2 настоящего Положения, Комиссия:

2.21.1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает предложения по актуализации муниципального плана и направляет Государственному заказчику с целью актуализации региональной программы.

2.21.2. Комиссия уведомляет собственников помещений в многоквартирном доме, управляющую организацию, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив

или иной специализированный потребительский кооператив, Государственную жилищную инспекцию Мурманской области, НКО «ФКР МО» о принятом решении в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, способом, подтверждающим получение такого уведомления.

2.22. Спорные ситуации по вопросу установления необходимости (отсутствия необходимости) проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, включенных в региональную программу, рассматриваются региональной комиссией по установлению необходимости проведения капитального ремонта.

2.23. Решения, принимаемые Комиссией, могут быть обжалованы заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.
