

ФОРМА

**СОГЛАШЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КИРОВСКА СУБСИДИИ  
ЮРИДИЧЕСКОМУ ЛИЦУ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ  
ВРЕМЕННЫХ ОБЩЕСТВЕННО ПОЛЕЗНЫХ РАБОТ**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств  
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии),

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя бюджетных средств)  
действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или  
иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица)  
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, Ф.И.О. лица, представляющего Получателя, или  
уполномоченного им лица)  
действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа юридического лица, доверенности)  
с другой стороны, далее  
именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Кировска субсидии на финансовое обеспечение проведения временных общественно полезных работ за период с 15 апреля по 31 августа 2022 года (далее – Субсидия).

1.2. Цель предоставления Субсидии: организация временного трудоустройства безработных граждан студентов, обучающиеся по очной форме обучения, обратившихся в органы службы занятости населения и несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, обратившихся в центр занятости населения за содействием в поиске работы, на территории муниципального образования муниципальный округ город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области в период с 15 апреля 2022 по 31

августа 2022 года (далее – временные общественно полезные работы). Временные общественно полезные работы организуются в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 13 апреля 2022 г. № 297-ПП «Об организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2022 году», постановлением администрации муниципального округа город Кировск с подведомственной территорией Мурманской области от 22.04.2022 № 609 «Об утверждении перечня временных общественно полезных работ, проводимых на территории муниципального округа город Кировск Мурманской области с 15 апреля по 31 августа 2022 года».

1.3. Под финансовым обеспечением проведения временных общественно полезных работ понимается возмещение Получателю расходов на выплату вознаграждения (заработной платы) безработным, студентам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, участвующим во временных общественно полезных работах за период с 15 апреля по 31 августа 2022 года в соответствии с Порядком организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2022 году, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 13 апреля 2022 г. № 297-ПП «Об организации проведения временных общественно полезных работ в Мурманской области в 2022 году», в размере минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в районных Крайнего Севера, за полный рабочий месяц с учетом фактически отработанного ими времени, а также уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации, начисляемых на заработную плату.

1.4. Получателем Субсидии является юридическое лицо любой организационно-правовой формы (за исключением муниципального казенного, бюджетного и автономного учреждения) либо физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, создавшее (выделившее) рабочие места для организации временных общественно полезных работ и заключившее с безработными, студентами и/или несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, направленными Межтерриториальным государственным областным бюджетным учреждением Центром занятости населения г. Кировска срочные трудовые договоры.

1.5. Количество созданных временных рабочих мест для организации временных работ \_\_\_\_\_.

1.6. Начало временных общественно полезных работ \_\_\_\_\_.

1.7. Окончание временных общественно полезных работ \_\_\_\_\_.

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

\_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

как получателю бюджетных средств, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель (-и), указанную(-ые) в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_.

2.2. Субсидия рассчитывается в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения и предоставляется ежемесячно в объеме не более подтвержденных фактических расходов Получателя. Фактические расходы Получателя рассчитываются на основании документов представленных в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

## III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели, кроме указанных в разделе I Соглашения.

3.2. Субсидия представляется при представлении Получателем в \_\_\_\_\_;  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

3.2.1. заявки на получение Субсидии по форме в соответствии с Приложением № 1 к Соглашению.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_;  
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения от Получателя документов в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.3.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

на основании:

4.1.3.1.1. отчета (-ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (-ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.1 настоящего Соглашения;

4.1.3.1.2. заверенных должным образом копий первичных документов (договор, расчетно-платежная ведомость, акт выполненных работ, платежное поручение или их аналог) представленных в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего Соглашения;

4.1.3.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.4. в случае установления \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (-ах) нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет город Кировска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения Получателя

в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2. \_\_\_\_\_ вправе:  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_ документы,  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

в соответствии с пунктом 3.2 ежемесячно до 20 числа месяца следующего за месяцем осуществления Получателем расходов, за август 2022 года - не позднее 02 сентября 2022\$

4.3.2. заключать с безработными, студентами и несовершеннолетними гражданами в возрасте от 14 до 18 лет, направленными Межтерриториальным государственным областным бюджетным учреждением Центром занятости населения г. Кировска срочные трудовые договоры на период их участия во временных общественно полезных работах. Оформлять согласие гражданина на обработку персональных данных, в связи с представлением отчетности в Министерство труда и социального развития Мурманской области;

4.3.3. представить в \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.3.4. не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту;

4.3.5. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.6. представлять в \_\_\_\_\_:  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.3.1.1 настоящего Соглашения, ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, за август 2022 года не позднее 10 сентября 2022;

4.3.6.2. копии первичных документов (договор, расчетно-платежная ведомость, акт выполненных работ, платежное поручение или их аналог), подтверждающие произведенные Получателем расходы. Первичные документы представляются одновременно с отчетом о расходах Получателя;

4.3.7. направлять по запросу

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от \_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения:

4.3.8.1. устранять факт(ы) нарушения целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет города Кировска Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

4.3.10. обеспечить возврат остатков Субсидии, неиспользованных Получателем, в срок не позднее 20 сентября 2022 года.

4.3.11. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_ предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_ в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения/увеличения \_\_\_\_\_ (наименование главного распорядителя бюджетных средств), ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(и) способом(ами):

6.5.1. вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

6.6.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Приложения:

Приложение № 1 «Заявка на получение субсидии за \_\_\_\_\_ 2022 года»;

Приложение № 2 «Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

#### VII. Платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование<br>Главного распорядителя бюджетных<br>средств бюджета города Кировска   | Сокращенное наименование<br>Получателя   |
|---|--|
| <i>Наименование Главного распорядителя<br/>бюджетных средств бюджета города<br/>Кировска</i><br>ОГРН, ОКТМО   | <i>Наименование Получателя</i><br><br>ОГРН, ОКТМО  |
| Место нахождения:<br>(юридический адрес)  | Место нахождения:<br>адрес (юридический адрес)   |
| ИНН/КПП   | ИНН/КПП  |
| Платежные реквизиты:<br>Наименование учреждения Банка России,<br>БИК<br>Расчетный счет<br>Наименование территориального органа<br>Федерального казначейства, в котором<br>открыт лицевой счет<br>Лицевой счет | <i>Платежные реквизиты:<br/>Наименование учреждения Банка России,<br/>БИК<br/>Расчетный счет</i> |

#### VIII. Подписи Сторон

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Сокращенное наименование<br><br>_____<br>(наименование главного распорядителя<br>бюджетных средств бюджета города<br>Кировска) | Сокращенное наименование Получателя |
| _____<br>(подпись) (Ф.И.О.)  | _____<br>(подпись) (Ф.И.О.)         |

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ЗА \_\_\_\_\_ 2022 ГОДА**

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: месячная

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование показателя   | Код строки | Показатель      |
|---|------------|-----------------|
|   |            | отчетный период |
| 1   | 2          | 3               |
| Количество граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:  | 100        |                 |
| количество трудоустроенных безработных граждан  | 110        |                 |
| Количество студентов, обучающиеся по очной форме обучения   | 120        |                 |
| количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет  | 130        |                 |
| Среднесписочная численность граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:                                   | 200        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных безработных граждан   | 210        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных студентов, обучающихся по очной форме обучения  | 220        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет                                 | 230        |                 |
| Расходы всего:  | 300        |                 |
| в том числе:<br>Выплаты по срочным трудовым договорам   | 310        |                 |
| из них:   |            |                 |
| Заработная плата  | 311        |                 |
| в том числе:<br>за счет средств субсидии  | 311.1      |                 |
| Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством | 312        |                 |

|  |       |  |
|--|-------|--|
| в том числе:<br>за счет средств субсидии     | 312.1 |  |
| Объем Субсидии (строка 311.1 + строка 312.1) | 400   |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**  
**О РАСХОДАХ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ**  
**ЯВЛЯЕТСЯ СУБСИДИЯ НА " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_ Г.**

Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала действия Соглашения.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Наименование показателя   | Код строки | Показатель      |
|---|------------|-----------------|
|   |            | Отчетный период |
| 1   | 2          | 3               |
| Поступило средств Субсидии, всего:  | 100        |                 |
| Количество граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:                    | 200        |                 |
| количество трудоустроенных безработных граждан  | 210        |                 |
| количество студентов, обучающихся по очной форме обучения   | 220        |                 |
| количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет                  | 230        |                 |
| Среднесписочная численность граждан, принятых на временные общественно полезные работы, из них:   | 300        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных безработных граждан                                   | 310        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных студентов, обучающихся по очной форме обучения        | 320        |                 |
| среднесписочная численность трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет | 330        |                 |
| Расходы всего:  | 400        |                 |
| в том числе:<br>Выплаты по срочным трудовым договорам:  | 410        |                 |
| из них:   |            |                 |
| Заработная плата  | 411        |                 |
| в том числе:<br>за счет средств субсидии  | 411.1      |                 |

|   |       |  |
|---|-------|--|
| Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством | 412   |  |
| в том числе:<br>за счет средств субсидии  | 412.1 |  |
| Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего (строка 100 – строка 411.1- 412.1):  | 500   |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.