

Порядок
предоставления в 2014 году субсидий общественным
объединениям ветеранов, инвалидов и иным общественным объединениям
социальной направленности на возмещение части затрат, связанных с
осуществлением ими уставной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации во исполнение статьи 8 решения Совета депутатов города Кировска от 20.12.2013 № 81 «О бюджете города Кировска на 2014 год и плановый период 2015 – 2016 годов» (далее – решение) и устанавливает процедуру предоставления и использования в 2014 году субсидий из бюджета города Кировска общественным объединениям ветеранов, инвалидов и иным общественным объединениям социальной направленности (далее – общественные объединения).

1.2. Субсидии из бюджета города Кировска общественным объединениям (далее – субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением указанными объединениями уставной деятельности, направленной на решение социальных проблем общества в следующих областях:

- оказание социальной поддержки и защиты ветеранов войны, труда, инвалидов, граждан, пострадавших от политических репрессий;
- формирование нравственных и духовных ценностей, патриотически ориентированного гражданского и правового сознания в обществе;
- увековечивание памяти воинов, павших в боях за свободу и независимость Отечества, содействие в содержании и сохранении воинских захоронений, памятников, обелисков и мемориальных досок.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города Кировска в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых до администрации города Кировска.

1.4. Субсидии предоставляются общественным объединениям, определяемым в соответствии с пунктом 1.2. настоящего порядка, на возмещение части затрат, связанных с осуществлением ими уставной деятельности:

- по услугам и работам по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в котором расположено используемое общественными объединениями недвижимое имущество;
- по коммунальным услугам;

- по подписке на периодическую печать;
- по услугам связи.

1.5. Субсидии выделяются финансово-экономическим управлением администрации города Кировска на основании бюджетной заявки администрации города Кировска.

1.6. Субсидии за последний месяц года предоставляются не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

1.7. Остаток субсидии, неиспользованный в отчётном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города Кировска.

2. Порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии общественным объединениям предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключённого между администрацией города Кировска и общественным объединением согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

В Соглашении предусматриваются:

- перечень расходов, компенсируемых за счет субсидии, в соответствии с п.1.4. настоящего Порядка;
- порядок представления общественным объединением отчётности о выполнении условий Соглашения и использования средств субсидий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, а также установления фактов нецелевого использования;
- порядок финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.2. Общественное объединение:

2.2.1. Ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца представляет в администрацию города Кировска заявку на перечисление субсидии с приложением документов о фактически предоставленных услугах и выполненных работах, дающих право на получение субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2.2. Ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в администрацию города Кировска отчёт об использовании субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование средств субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.2.3. Руководитель общественного объединения несёт персональную ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, условий и обязательств, предусмотренных соглашением с администрацией города Кировска, нарушение сроков предоставления отчётных данных, искажение их показателей или иных сведений, предоставляемых в администрацию города Кировска об использовании субсидии.

2.3. Администрация города Кировска:

2.3.1. Ежемесячно в срок до 1 числа следующего месяца проводит проверку документов, поступивших от общественного объединения, и

направляет в финансово-экономическое управление администрации города Кировска бюджетную заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидии общественным объединениям.

2.3.2. В течение 5 банковских дней с момента поступления финансирования осуществляет перечисление субсидии общественным объединениям на расчётный счёт, открытый в кредитных учреждениях.

2.3.3. Перечисление субсидий осуществляется отделом бухгалтерского учёта и отчётности администрации города Кировска (далее – ОБУ и О) в сроки, установленные настоящим Порядком.

2.3.4. Осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий общественным объединениям.

3. Порядок осуществления контроля

Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий общественным объединениям осуществляется администрацией города Кировска и отделом муниципального контроля.

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии

г. Кировск _____

Администрация города Кировска с подведомственной территорией, именуемая в дальнейшем «Администрация города Кировска», в лице

_____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование общественного объединения)
именуемая в дальнейшем «Общественное объединение», в лице

(должность руководителя общественного объединения, Ф.И.О.)
действующего на основании _____ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Администрация города Кировска передаёт Общественному объединению денежные средства из местного бюджета в форме субсидии (далее – субсидия) в пределах лимитов бюджетных ассигнований, доведённых до администрации города Кировска финансово-экономическим управлением, на текущий финансовый год.

Общественное объединение обязуется принять и израсходовать субсидию на возмещение части затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности. В соответствии с Порядком, утверждённым постановлением Администрации города Кировска от _____ № _____, за счет субсидии осуществляется возмещение следующих видов затрат:

- _____;
- _____;
- _____;
- _____;
- _____.

2. Сроки предоставления субсидии

Общественное объединение ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца представляет в Администрацию города Кировска заявку на перечисление субсидии по установленной форме с приложением документов о фактически предоставленных услугах и выполненных работах, дающих право на получение субсидии.

Администрация города Кировска в течение 5 банковских дней с момента поступления финансирования осуществляет перечисление субсидии Общественному объединению на расчётный счёт, открытый в кредитных учреждениях.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация города Кировска вправе:

3.1.1. Запрашивать у Общественного объединения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.1.2. В случае неисполнения Общественным объединением условий и обязательств, установленных настоящим Соглашением, принять решение о приостановлении либо прекращении перечисления субсидии.

3.1.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии составлять и направлять Общественному объединению соответствующий акт на возврат средств в размере нецелевого использования.

3.1.4. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Администрация города Кировска обязуется:

3.2.1. Перечислять субсидию в сроки и в размерах, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.2.2. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.3. Общественное объединение вправе:

3.3.1. Обращаться в Администрацию города Кировска за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.2. Участвовать в проводимых Администрацией города Кировска проверках исполнения условий Соглашения, а также иных контрольных мероприятий, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

3.3.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. Общественное объединение обязуется:

3.4.1. Использовать выделенные денежные средства только на цели, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения.

3.4.2. Представлять в Администрацию города Кировска отчёт об использовании предоставленной из местного бюджета субсидии с приложением необходимых документов, подтверждающих целевое использование субсидии и заверенных подписью и печатью руководителя общественного объединения, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным.

3.4.3. По итогам предоставления отчёта об использовании субсидии за прошедший финансовый год в случае неполного использования субсидии вернуть в бюджет города Кировска неиспользованный остаток предоставленной субсидии.

3.4.4. В случаях выявления фактов нецелевого использования субсидии вернуть в бюджет города Кировска денежные средства в сумме средств нецелевого использования.

3.4.5. Представлять по требованию представителей контрольных органов и Администрации города Кировска материалы и иные документы, связанные с исполнением условий настоящего Соглашения.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае непредставления Общественной организацией отчётов об использовании субсидии в установленный пунктом 3.4.2. настоящего Соглашения срок или использования субсидии не по целевому назначению Администрация города Кировска вправе приостановить предоставление субсидий до устранения Общественным объединением нарушений.

4.2. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия и порядок изменения Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до 31.12.2014. Действие настоящего Соглашения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

5.2. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

6. Прочие условия

6.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Соглашении, Стороны решают путём переговоров, результаты которых оформляются письменным документом.

6.3. В случае невозможности урегулирования разногласий путём переговоров споры по настоящему Соглашению разрешаются в судебном порядке в Арбитражном суде Мурманской области.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация города Кировска	
184250, город Кировск	
Мурманская область	
проспект Ленина, дом 16	
ИНН 5103020946	
КПП 510301001	
Р/счёт 40204810100000000003	
ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск	
БИК 044705001	
л/счёт 03493030020	

Глава администрации г. Кировска

_____ (_____)

Руководитель Общественного
объединения

_____ (_____)

ЗАЯВКА
на получение субсидии

_____ (наименование общественного объединения) просит перечислить субсидию в сумме _____ рублей на возмещение затрат, связанных с уставной деятельностью в _____ (месяц, год), в том числе по видам расходов:

- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма);
- _____ - (сумма).

Приложения: (перечень документов о фактически предоставленных услугах).

Руководитель общественного
объединения

Ф.И.О.

О Т Ч Ё Т
 об использовании субсидии
 за _____

Наименование организации _____

Наименование расходов	Предусмотрено средств в местном бюджете (руб.)	Поступило средств из местного бюджета (руб.)	Произведены расходы (руб.)	Неиспользованные средства (руб.) (гр.3-гр.4)
1	2	3	4	5
Услуги и работы по управлению МКД (содержание, текущий и капитальный ремонт)				
Коммунальные услуги				
- теплоэнергия				
- электроэнергия				
- водоснабжение				
Подписка на периодическую печать				
Услуги связи				
ИТОГО РАСХОДОВ				

Руководитель организации

Ф.И.О.