

Положение
о проведении конкурсного отбора общественных организаций,
осуществляющих деятельность в области охраны общественного порядка,
для предоставления субсидий из бюджета города Кировска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру отбора общественных организаций в целях предоставления субсидий из бюджета города Кировска на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности в области охраны общественного порядка (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются из бюджета города Кировска некоммерческим организациям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица с организационно-правовой формой «общественная организация», осуществляющим деятельность в области охраны общественного порядка на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, (далее - Организации) в целях оказания финансовой поддержки их деятельности в части возмещения расходов на материально-техническое обеспечение.

1.3. Отбор Организаций осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением, комиссией по отбору некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области охраны общественного порядка, претендующих на получение субсидий из бюджета города Кировска (далее – Комиссия).

1.4. Состав Комиссии формируется из числа сотрудников администрации города Кировска, Совета депутатов города Кировска и муниципального отдела МВД России «Апатитский» по согласованию с ними, утверждается правовым актом Администрации города Кировска. Число членов Комиссии должно быть не менее четырех человек.

2. Порядок и сроки проведения отбора Организаций

2.1. Заявка на участие в отборе некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области охраны общественного порядка, на предоставление субсидий из бюджета города Кировска (далее – заявка на участие в отборе) представляется Организациями в администрацию города Кировска по форме приложения к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- копии устава Организации, заверенной Организацией;
- копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенной Организацией;
- копии свидетельства о внесении Организации в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности;
- плана проведения Организацией мероприятий в области охраны общественного порядка на текущий год;
- финансового плана Организации на текущий год.

2.2. Подача заявок на участие в отборе осуществляется в срок до 1 марта.

2.3. Поступившие заявки на участие в отборе рассматриваются Комиссией не позднее 5 марта на одном заседании в два этапа:

- первый этап заключается в их рассмотрении на соответствие требованиям пункта 1.2. и пункта 2.1. настоящего Положения, результатом которого должно стать решение Комиссии о соответствии (несоответствии) заявок установленным требованиям и их принятии (непринятии) к рассмотрению во втором этапе;

- второй этап заключается в проведении рейтинговой оценки Организаций и подведении итогов отбора Организаций.

Решение Комиссии по каждому этапу заносится в протокол заседания Комиссии.

2.4. Процедура рейтинговой оценки основывается на определении степени соответствия деятельности Организации следующим показателям:

№ п/п	Наименование показателей оценки	Оценка в баллах
1.	Организация имеет опыт осуществления деятельности в области охраны общественного порядка	
2.	Руководитель Организации имеет опыт участия в охране общественного порядка	
3.	Члены Организации имеют опыт участия в охране общественного порядка	
4.	Организация оснащена материальными и техническими средствами, необходимыми для проведения мероприятий охраны общественного порядка	
5.	План проведения мероприятий на текущий год свидетельствует об активном участии Организации в охране общественного порядка на территории муниципального образования	
6.	Средства субсидии в финансовом плане Организации на текущий год составляют не более 1/5 в общем объеме финансирования деятельности Организации	

Для оценки заявок Организаций по каждому показателю применяется 4 - балльная шкала, баллам которой соответствует следующая оценка:

0 – Организация полностью не соответствует данному показателю;

1 – Организация в незначительной степени соответствует данному показателю;

2 – Организация в значительной степени соответствует данному показателю;

3 – Организация полностью соответствует данному показателю.

Оценка проводится каждым из членов Комиссии путем проставления числового значения в графе «Оценка в баллах».

Подведение итогов рейтинговой оценки осуществляется путем суммирования баллов, набранных каждой из заявок, и построения рейтинга заявок по мере убывания суммы баллов.

На основании рейтинга заявок осуществляется распределение бюджетных ассигнований, выделенных администрации города Кировска на предоставление субсидии, между включенными в рейтинг заявками в порядке убывания места заявки в рейтинге. Подведение итогов рейтинговой оценки и отбор заявок оформляются протоколом заседания Комиссии.

Заявка
на участие в конкурсном отборе организаций,
осуществляющих деятельность в области охраны общественного порядка,
на предоставление субсидий из бюджета города Кировска

1. Наименование Организации _____.
2. Запрашиваемый размер субсидии _____.
3. Средства субсидии предполагается направить на расходы на материально-техническое обеспечение деятельности, а именно:

руб.

№ п/п	Наименование расходов	Размер произведенных расходов, предполагаемых к возмещению за счет средств субсидии	Размер расходов, планируемых к осуществлению за счет средств субсидии
1.			
2.			
...			
	ИТОГО		

4. Данные для оценки заявки:
 - 4.1. Информация об опыте Организации в осуществлении деятельности по охране общественного порядка.
 - 4.2. Информация об опыте участия в охране общественного порядка руководителя Организации.
 - 4.3. Информация об опыте участия в охране общественного порядка членов Организации.
 - 4.4. Информация об оснащении Организации материальными и техническими средствами, необходимыми для проведения мероприятий охраны общественного порядка.

5. Приложения:
 - 5.1. копия устава Организации на ___ листах;
 - 5.2. копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц на ___ листах;
 - 5.3. копия свидетельства о внесении Организации в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности на ___ листах;
 - 5.4. план проведения Организацией мероприятий в области охраны общественного порядка на текущий год на ___ листах;
 - 5.5. финансовый план Организации на текущий год на ___ листах.

Руководитель _____

Ф.И.О.

дата

МП
