

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города
Кировска
от _____ 2015 г. № ____

П О Р Я Д О К
сопровождения инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и реализуемых
на территории города Кировска Мурманской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий администрации города Кировска по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной деятельности в муниципальном образовании город Кировск с подведомственной территорией (далее – город Кировск).

2. Настоящий Порядок направлен на унификацию процедуры взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности со структурными подразделениями администрации города Кировска, снижение административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории города Кировска по принципу «одного окна».

3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

инвестор – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный на территории города Кировска в установленном федеральным законодательством порядке и реализующий инвестиционный проект на территории города Кировска;

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами города Кировска, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестиционная (промышленной) площадка – земельный участок, предприятие или иной объект недвижимости, с подведенной к нему инженерной инфраструктурой (в том числе с дорогами, сетями водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения), предназначенный для реализации инвестиционного проекта.

4. Уполномоченным исполнительным органом, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, является Отдел экономического развития администрации города Кировска (далее – ОЭР). При необходимости для обеспечения сопровождения инвестиционных проектов ОЭР взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации города Кировска, органами местного самоуправления города Кировска, а при необходимости с исполнительными органами государственной власти Мурманской области, учреждениями, организациями.

5. Деятельность по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

1.1 Информация о графике работы ОЭР предоставляется по телефонам для справок (консультаций): 55574, 55523, а также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru.

6. Специалисты ОЭР осуществляют непосредственное взаимодействие с инвесторами по адресу: г.Кировск, Мурманская область, пр. Ленина, д. 16, кабинеты № 26, 28 (3 этаж) в соответствии со следующим графиком:

	Время работы	Перерыв
Понедельник – четверг	с 10:00 до 16:00	с 13:00 до 14:00
Пятница	с 10:00 до 13:00	

II. Формы сопровождения инвестиционных проектов

7. Сопровождение инвестиционных проектов предусматривает:

1) рассмотрение письменных обращений инвесторов специалистами ОЭР с привлечением (при необходимости) специалистов иных структурных подразделений администрации города Кировска Мурманской области;

2) предоставление устных или письменных разъяснений инвесторам по их взаимодействию с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, организациями по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории города Кировска;

3) подготовка письменных обращений от имени администрации города Кировска в адрес федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам реализации инвестиционных проектов в городе Кировске;

4) подготовка проектов соглашений об осуществлении инвестиционной деятельности между администрацией города Кировска и инвестором;

5) рассмотрение инвестиционных проектов, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Кировска, на Инвестиционном совете при администрации города Кировска;

6) включение сведений об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории города Кировска, и инвестиционных площадках в соответствующие реестры, размещение данной информации на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru и на инвестиционном портале Мурманской области;

7) иные формы в соответствии с законодательством.

III. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов

9. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, реализуемых на территории города Кировска осуществляют:

начальник отдела экономического развития администрации города Кировска – инвестиционные проекты с объемом инвестиций до 50 млн. рублей;

Заместитель главы администрации города Кировска – инвестиционные проекты с объемом инвестиций от 50 и выше.

IV. Рассмотрение письменных обращений инвесторов

10. Основанием для сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение, либо обращение через интернет приемную (<http://www.kirovsk.ru/reception/form/>), либо обращение, поступившее на адрес электронной почты начальника отдела экономического развития: greckaja@gov.kirovsk.ru, поступившее в адрес ОЭР от инвестора, по вопросам, связанным с планируемым к реализации и реализуемым на территории города Кировска инвестиционным проектом.

11. Письменные обращения, поступившие в адрес иных органов местного самоуправления города Кировска, органов администрации города Кировска от инвесторов, по вопросам, связанным с планируемыми к реализации на территории города Кировска инвестиционными проектами, подлежат обязательному направлению в ОЭР.

12. Специалист ОЭР, ответственный за сопровождение письменного обращения от инвестора, осуществляет следующие действия:

1) в течение 3 рабочих дней с даты регистрации обращения в ОЭР, по адресу электронной почты:

уведомляет инвестора о получении его обращения;

сообщает свои контактные данные;

запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;

уточняет суть обращения;

рассматривает обращение;

доводит информацию о возможных формах государственной поддержки, муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории города Кировска;

уточняет необходимость личной встречи с представителем инвестора;

2) готовит при необходимости в течение 5 календарных дней с даты регистрации обращения в ОЭР, письменные запросы в федеральные, областные органы государственной власти, органы местного самоуправления (в электронном виде), структурные подразделения администрации города Кировска (в электронном виде), организации и контролирует их прохождение и подготовку ответов;

3) ежеквартально актуализирует информацию о ходе реализации инвестиционного проекта инвестором, производит анализ эффективности предоставляемых форм государственной и муниципальной поддержки, уведомляет начальника отдела экономического развития администрации города Кировска о необходимости принятия дополнительных форм поддержки инвестора, проблемах по сопровождению инвестиционного проекта.

13. Специалист структурного подразделения администрации города Кировска рассматривает письменный запрос ОЭР в течение 3 календарных дней с даты регистрации запроса и направляет ответ в ОЭР о сроках рассмотрения обращения по существу, *но не более ... рабочих дней.*

V. Подготовка соглашения (договора о намерениях) между администрацией города Кировска и инвестором

13. О реализации инвестиционного проекта может быть подготовлен проект соглашения о сотрудничестве (договор о намерениях) между администрацией города Кировска и инвестором.

14. Для подготовки проекта соглашения о сотрудничестве (договора о намерениях) специалисты ОЭР запрашивают у инвестора документы согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

15. Специалисты ОЭР организуют согласование проекта соглашения о сотрудничестве (договора о намерениях) со всеми заинтересованными должностными лицами администрации города Кировска, а также последующее его подписание.

VI. Ведение реестра инвестиционных проектов Города Кировска

16. Реестр инвестиционных проектов города Кировска (далее – реестр инвестиционных проектов) представляет собой документ, содержащий

информацию о планируемых к реализации и реализуемых на территории города Кировска инвестиционных проектах.

17. Ведение реестра инвестиционных проектов обеспечивает ОЭР согласно приложениям № 2,3 к настоящему порядку.

18. При включении инвестиционного проекта в реестр инвестиционных проектов ОЭР направляет инвестору уведомление согласно приложению № 4 к настоящему порядку.

VII. Размещение информации об инвестиционных проектах, планируемых к реализации и реализуемых на территории города Кировска, и инвестиционных площадках

18. Информация об инвестиционных проектах, реализуемых и планируемых к реализации на территории города Кировска, и инвестиционных площадках включается ОЭР в соответствующие реестры и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru, направляется на размещение на инвестиционный портал Мурманской области (<http://invest.gov-murman.ru/>) в соответствии с требованиями, установленными Министерством развития промышленности и предпринимательства Мурманской области.

19. В целях включения сведений об инвестиционных площадках города Кировска в соответствующий реестр и размещения данных сведений на инвестиционном портале Мурманской области информация об инвестиционной площадке должна быть представлена в ОЭР по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Кировска

П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, представляемых инвесторами

1. Краткая анкета-справка, характеризующая инвестора (дата создания, деятельность, осуществляемая в прошлом и в настоящее время, количество и квалификация работающих, оценка доли присутствия на рынке, характеристика основных производственных фондов, иная информация, существенная с точки зрения руководства предприятия).

2. Копии учредительных документов (устав и/или учредительный договор), свидетельство о регистрации, заверенные руководителем предприятия.

3. Копии имеющихся лицензий, заверенные органом, выдавшим лицензию.

4. Справки инспекции Федеральной налоговой службы России по месту регистрации предприятия и иных уполномоченных органов о наличии (отсутствии) задолженности в бюджет и внебюджетные фонды (с разбивкой по уровням бюджета и видам налогов) на последнюю отчетную дату, заверенные соответствующими службами.

5. Бизнес-план инвестиционного проекта, включая краткое описание проекта, сетевой (календарный) план-график реализации проекта, план маркетинга, производственный план, план сбыта, финансовый план и прочие документы на усмотрение инвестора (соискателя инвестиций).

8. Перечень и краткое описание реализованных проектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Кировска

З А Я В К А
на включение инвестиционного проекта
в реестр инвестиционных проектов

1. Организация – инициатор инвестиционного проекта

_____ (полное и сокращенное название организации с указанием организационно-правовой формы)

2. Почтовый и юридический адрес, телефон, факс, e-mail

_____ 3. Дата, номер и место регистрации инициатора _____

_____ 4. Идентификационный номер налогоплательщика

_____ 5. Банковские реквизиты

_____ Прошу включить инвестиционный(ые) проект(ы)

_____ (название инвестиционного проекта)

в реестр инвестиционных* проектов города Кировска Мурманской области.

Приложение: Информация об инвестиционном проекте для включения
в реестр инвестиционных проектов Мурманской области

на ___ л. в ___ экз.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации
и реализуемых на территории
города Кировска

**Информация об инвестиционном проекте
для включения в реестр инвестиционных проектов Мурманской области**

№ п/п	Название проекта	Отрасль	Местоположение	Реализуемый/планируемый к реализации	Цель проекта	Краткая характеристика проекта	Форма участия государства в проекте	Этапы и сроки реализации проекта	Общий объем инвестиций (млн. руб.), в том числе:		Источники финансирования/ форма участия инвестора	Наличие концепции, ТЭО, бизнес-плана, проектно- сметной документации	Социальная эффективность, в том числе количество новых рабочих мест	Сведения об инвесторе (наименование, ИНН, место регистрации)
									собственные средства	требуемый объем инвестиций				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Приложение: Концепция проекта, презентация проекта, фотоматериалы, бизнес-план, включая план маркетинга, производственный план, план сбыта, финансовый план, календарный график реализации проекта*.

* Предоставляется при наличии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Кировска

Отдел экономического развития
администрации города Кировска

(Место предъявления)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Организация _____ реализует/реализовала инвестиционный
(наименование, ИНН/КПП)
проект _____
(наименование проекта)

_____, включенный в реестр инвестиционных проектов
Города Кировска Мурманской области.

В результате реализации проекта осуществляются/будут осуществляться виды
экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов
экономической деятельности ОК-029-2001:

В результате реализации проекта приобретены, построены, реконструированы,
модернизированы и введены в эксплуатацию на территории города Кировска Мурманской
области следующие основные средства:

_____ стоимостью _____ тыс. руб.;
(наименование основного средства)
_____ стоимостью _____ тыс. руб.

Общая сумма произведенных вложений: _____ тыс. руб.

Начальник ОЭР _____
(печать) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку сопровождения
инвестиционных проектов,
планируемых к реализации и
реализуемых на территории
города Кировска Мурманской
области

**ПАСПОРТ
инвестиционной (промышленной) площадки**

Название площадки	
Тип площадки	<input type="checkbox"/> складское помещение <input type="checkbox"/> производственная база <input type="checkbox"/> предприятие <input type="checkbox"/> здание предприятия <input type="checkbox"/> объект незавершенного строительства <input type="checkbox"/> свободный земельный участок <input type="checkbox"/> иное _____
Контактное лицо по данной площадке	Ф.И.О.: _____ Должность: _____ Телефон (код города): _____ Факс (код города): _____ E-mail: _____

I. Положение и инфраструктурное окружение площадки

Место расположения (адрес)	
Удаленность (в км) от:	
г. Кировска	
центра муниципального образования (муниципального района, городского округа, поселения), в котором располагается площадка (название)	
автомагистрали (название дороги)	
наличие автомобильных подъездных путей	<input type="checkbox"/> до границы площадки <input type="checkbox"/> на расстоянии _____ км от границы площадки <input type="checkbox"/> нет
железной дороги (название станции)	
наличие железнодорожных подъездных путей	<input type="checkbox"/> до границы площадки <input type="checkbox"/> на расстоянии _____ км от границы площадки <input type="checkbox"/> нет
аэропорта (название)	
морского порта (название)	
наличие пристани, причала	<input type="checkbox"/> на территории площадки <input type="checkbox"/> на расстоянии _____ км от границы площадки <input type="checkbox"/> нет

Близлежащие производственные объекты (промышленные, сельскохозяйственные, иные) и расстояние до них (км)	
Расстояние до ближайших жилых домов (км)	

II. Характеристика территории площадки

Площадь (га или кв. км)	
Описание территории площадки	
Рельеф	
Перепад высот на территории площадки, м	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Тип грунта	
Возможность расширения	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Наличие ограждений	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет

III. Правовой статус площадки

Вид собственности	<input type="checkbox"/> муниципальная собственность <input type="checkbox"/> собственность Мурманской области <input type="checkbox"/> собственность Российской Федерации <input type="checkbox"/> частная собственность <input type="checkbox"/> собственность на земельный участок <u>разграничена</u>
Собственник/арендатор площадки	
Контактное лицо собственника/арендатора площадки	Ф.И.О.: _____ Должность: _____ Телефон (код города): _____ Факс (код города): _____ E-mail: _____
Условия предоставления площадки в пользование	<input type="checkbox"/> краткосрочная аренда <input type="checkbox"/> долгосрочная аренда <input type="checkbox"/> выкуп
Кадастровый номер	
Целевое назначение (категория)	<input type="checkbox"/> земли населенных пунктов <input type="checkbox"/> земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения <input type="checkbox"/> земли сельскохозяйственного назначения <input type="checkbox"/> земли особо охраняемых территорий и объектов <input type="checkbox"/> земли лесного фонда <input type="checkbox"/> земли водного фонда <input type="checkbox"/> земли резерва
Межевание земельного участка	<input type="checkbox"/> проведено <input type="checkbox"/> не проведено
Обременения, в т.ч. сервитуты	

--	--

IV. Основные параметры зданий и сооружений, расположенных на площадке

Объект № _____,

(наименование объекта)

Тип (конструкция)	<input type="checkbox"/> Деревянный <input type="checkbox"/> Монолитно-каркасный <input type="checkbox"/> Кирпичный <input type="checkbox"/> Панельный <input type="checkbox"/> Иное _____
Длина, м	
Ширина, м	
Высота, м	
Площадь, кв.м	
Этажность	
Высота этажа, м	
Год постройки	
Степень износа (%)	
Возможность расширения	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Документ, содержащий технические характеристики объекта	<input type="checkbox"/> Технический паспорт (паспорт БТИ) № _____ <input type="checkbox"/> Передаточный акт № _____ <input type="checkbox"/> Иное. Наименование _____ № _____ <input type="checkbox"/> Документация на объект отсутствует

V. Характеристика инфраструктуры площадки

Вид инфраструктуры	Единица измерения	Мощность		Описание вида инфраструктуры (если нет, то на каком расстоянии находится ближайшая сеть, км)	Информация о собственнике вида инфраструктуры
		существующая	доступная к подведению		
1	2	3	4	5	6
Газ <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	м ³ /час				
Теплоснабжение <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	Гкал/час				
Пар <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	Бар				

Электро- энергия <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	кВт				
Водоснаб- жение <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	м ³ /час				
Водоотве- дение <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	м ³ /час				
Очистные сооруже- ния <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	м ³ /час				
Телефон- ная сеть <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	Абонентов				
Доступ в Интернет <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет	Гбит/с				
Прочие виды <input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет					

VI. Экологическое состояние и обеспечение безопасности площадки

Наличие и степень загрязнений почвы и грунтовых вод (с указанием источника загрязнения)	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Уровень подземных вод	
Ограничения по использованию подземных вод для водоснабжения	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Вероятность затопления	<input type="checkbox"/> есть <input type="checkbox"/> нет
Данные о радиационном фоне	<input type="checkbox"/> нормальный <input type="checkbox"/> повышенный

VII. Дополнительная информация о площадке (например, «данный объект не эксплуатируется ___ лет»; или «процедура банкротства», или «продаваемая доля бизнеса ___%» и пр.).

VIII. Предложения по использованию площадки

-
-
-
- IX. Приложения (в электронном виде):
- фотографии площадки, подъездов, коммуникаций и объектов недвижимости (здания, сооружения);
 - схема расположения площадки на карте Мурманской области, на карте муниципального района (городского округа)*;
 - карта площадки, включая разметку близлежащей территории, М 1:2500 – 1:10000;
 - ситуационный план с нанесенными красными линиями и точками подключения инженерно-технической инфраструктуры, М 1:500 (1:2000);
 - градостроительный план земельного участка;
 - выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимость.

* - рекомендуется использовать программные продукты (Google Map, Google Earth)
