

**ПОРЯДОК**  
**производства земляных работ**  
**на территории муниципального образования город Кировск**  
**с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок производства земляных работ на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее – Порядок) определяет организационно-правовые особенности производства земляных работ при строительстве, реконструкции зданий и сооружений, строительстве, реконструкции и ремонте подземных инженерных коммуникации и сооружений, дорог, тротуаров, объектов благоустройства, проведении инженерно-геологических изысканий, разработке карьеров и проведении работ по озеленению территории городского округа город Кировск.

1.2 Порядок разработан с целью координации проведения земляных работ с работами по благоустройству территории, исключения осложнений в движении транспорта, недопущения нарушения благоустройства территорий, осуществления надлежащего контроля за восстановлением нарушенного благоустройства, предотвращения аварий и других чрезвычайных ситуаций.

1.3 Выполнение настоящего Порядка обязательно для всех юридических и физических лиц (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, пользования или аренды земельных участков), осуществляющих на территории городского округа город Кировск:

- а) проектирование, строительство, реконструкцию и капремонт зданий и сооружений, подземных инженерных коммуникаций и сооружений, объектов благоустройства;
- б) ремонт и обслуживание инженерных коммуникаций;
- в) согласование проектной документации на производство земляных работ;
- г) контроль и надзор за производством земляных работ.

1.4. Производство земляных работ, выполняемых как механизированным способом, так и вручную, должно производиться при наличии соответствующего разрешения на производство земляных работ - ордера на производство земляные работы (далее – Ордер) или Разрешения на аварийное вскрытие.

1.5. Земляные работы разрешается производить в период между окончанием и началом отопительного сезона, за исключением земляных работ, производимых для устранения аварийных ситуаций.

1.6. Запрещается производство земляных работ без Ордера или по Ордеру, срок действия которого истек, а также запрещается производство плановых земляных работ по Разрешению на аварийное вскрытие.

1.7. Выдачу Ордеров, Разрешений на аварийное вскрытие и их учет осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление Кировским городским хозяйством» (далее – МКУ «УКГХ»)

## 2. Термины и определения

2.1. **Земляные работы** - работы, связанные с разработкой грунта (почвы).

2.2. **Ордер на производство земляных работ** - документ, разрешающий производство плановых земляных работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом зданий и сооружений, строительством, реконструкцией и ремонтом подземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, тротуаров, объектов благоустройства, проведением инженерно-геологических изысканий, разработкой карьеров и проведением работ по озеленению территории городского округа город Кировск.

2.3. **Разрешение на аварийное вскрытие** - документ, разрешающий производство земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и др. сооружениях.

2.4. **Аварийная ситуация** - ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности ресурсообеспечения (вода, канализация, тепло, газ, электроэнергия, связь) районов городского округа, жилого дома, других объектов, в результате нарушений в работе инженерных коммуникаций более 5 часов.

2.5. **Заявитель** - физическое или юридическое лицо, запрашивающее право на производство земляных работ.

2.6. **Ответственный руководитель работ** – лицо, осуществляющее непосредственное руководство работами, назначенное приказом руководителя организации заказчика, застройщика

2.7. **Ответственный производитель работ** – лицо, отвечающее за производство работ со стороны исполнителя работ.

2.8. **Застройщик** - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта;

2.9. **Подрядчик** – исполнитель работ по договору подряда

2.10. **Заказчик** – физическое или юридическое лицо, по чьему заданию подрядчик обязуется выполнить определенную работу.

## 3. Порядок оформления и выдачи ордера

3.1. Основанием для начала производства всех видов работ, связанных с нарушением благоустройства или существующего природного ландшафта, является Ордер, оформленный в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Выдача Ордера производится МКУ «УКГХ» на бланке установленной формы (приложение №1 к Порядку)

3.3. Ордер оформляется на заказчика (застройщика) производства работ с указанием подрядной организации и ответственных лиц, как от заказчика, так и от подрядчика. Подрядчик не вправе приступать к работам без Ордера. Ордер выписывается в 2 экземплярах. Первый экземпляр (оригинал) выдается заказчику, второй (копия) находится в МКУ «УКГХ» в течение срока действия Ордера.

3.4. Для получения Ордера на производство плановых земляных работ заявитель в письменной форме обращается в МКУ «УКГХ» с заявлением о выдаче Ордера (приложение №2 к Порядку).

В заявлении указывается вид, место, сроки проведения работ, фамилия, имя, отчество и номер телефона лиц, ответственных за производство работ, от заказчика и подрядчика.

К заявлению прикладываются следующие документы:

1. Копия приказа о назначении ответственного руководителя и производителя работ;
2. Проект производства работ<sup>1</sup>, согласованный с:
  - собственником или пользователем земельных участков,
  - с отделом ГИБДД Межмуниципального Управления внутренних дел «Апатитское» при проведении работ на автодороге или улично-дорожной сети (проезжей части, тротуарах, обочинах, газонах, разделительной полосе и т.д.), вызывающие временные изменения организации дорожного движения автотранспорта или пешеходов ( в составе проекта производства работ согласовывается схема организации движения, составленная в соответствии с ВСН-37-84);
3. График производства работ в пределах запрашиваемого срока на выдачу Ордера;
4. Гарантийное обязательство заказчика (застройщика) на восстановление дорожных покрытий и благоустройству с указанием графика и сроков выполнения работ (в случае, когда проводимые земляные работы повлекут вскрытие или повреждение дорожного покрытия, обочин автодорог, тротуаров, благоустройства, отмосток и т. п.);
5. Разрешение на строительство (в случае необходимости в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации)
6. Рабочий чертеж (оригинал и копия) в масштабе 1:1000 на проводимые работы, согласованный с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, связи, газоснабжения, теплоснабжения и утвержденный заказчиком (застройщиком), с отделом архитектуры и градостроительства администрации города Кировска

3.5. МКУ «УКГХ» в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае положительного решения выдаёт Ордер на проведение земляных работ.

3.6. МКУ «УКГХ» может отказать заявителю в выдаче ордера или перенесении сроков выполнения земляных работ на другой период в случаях:

- а) не предоставления заявителем требуемых документов;
- б) отсутствия необходимых согласований проектной документации;
- в) планирования проведения праздничных или общегородских мероприятий в месте проведения работ.

3.7. Ордер действителен на указанную в нем организацию, проводящую работы, вид, объем, срок и место проведения работ. Срок действия Ордера ограни-

---

<sup>1</sup> Виды работ по подготовке проектной документации, строительству, капремонту, реконструкции и ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, имеющими выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к таким видам работ. Иные виды работ по подготовке проектной документации могут выполняться любыми физическими или юридическими лицами. (Ст. 48, 52 Градостроительного Кодекса РФ)

чен календарным годом. На работы, переходящие на следующий год, Ордер должен быть продлен в течение последнего месяца текущего года.

3.8. В случае передачи функции заказчика или подрядчика иной организации Ордер подлежит переоформлению.

3.9. Переоформление Ордера осуществляется в том же порядке, что и первоначальное оформление, за исключением согласования рабочего чертежа с организациями, указанными в перечне организаций, согласующих рабочий чертеж на проводимые земляные работы.

3.10. МКУ «УКГХ» вправе изъять Ордер в случаях:

- окончания календарного года, в котором было выдано разрешение на земляные работы, если срок действия Ордера не продлен в соответствии с п. 3.4 настоящего Порядка,

- систематического не исполнения требований распоряжений и предписаний об устранении дефектов и недостатков (два и более раз),

- неисполнения заказчиком (застройщиком), подрядчиком требований действующего законодательства при производстве земляных работ, в том числе настоящего Порядка.

При изъятии Ордера дальнейшее производство земляных работ запрещается. В случае их продолжения работы рассматриваются как работы без разрешения.

3.11. Оформление разрешения на производство земляных работ при устранении аварий и аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и прочих сооружениях осуществляется в порядке, установленном в разделе 6 настоящего Порядка.

## **4. Производство земляных работ**

4.1. Перед началом производства земляных работ производится обследование места проведения земляных работ и составляется акт о состоянии территории с указанием наличия (отсутствия) в зоне производства земляных работ зеленых насаждений, усовершенствованного покрытия дорог, элементов внешнего благоустройства.

Акт подписывается заявителем, представителем МКУ «УКГХ» и собственником или пользователем земельного участка. В случае производства земляных работ на территории многоквартирных жилых домов, в состав комиссии включается представитель управляющей организации или товарищества собственников жилья.

4.2. В случае необходимости вызова на место производства земляных работ представителей технического надзора, организаций, эксплуатирующих действующие подземные коммуникации, или иных заинтересованных организаций, для участия в определении местоположения подземных коммуникаций на местности, их вскрытии, обратной засыпке, освидетельствовании скрытых работ и проведении испытаний, заявитель обязан официально уведомить соответствующие организации за два рабочих дня до начала этих действий.

4.3. При производстве работ, связанных с разработкой грунта на территории существующей застройки, исполнитель работ обязан обеспечить проезд специального автотранспорта и проход к домам путем устройства мостов, пешеходных

мостиков с поручнями, трапов по согласованию с землепользователем, а также производить уборку территории в прилегающей зоне.

4.4. Место проведения работ ограждается защитными ограждениями с установкой дорожных знаков и информационных щитов с обозначениями направлений объезда и обхода.

4.5. Грунт, строительные материалы и конструкции допускается складировать в пределах ограждаемых территорий или в местах, предусмотренных проектом производства работ. Место временного складирования или вывоза разработанного асфальтобетонного покрытия должно быть указано в проекте производства работ.

4.6. Запрещается засыпать грунтом крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, пункты государственной геодезической сети и производить складирование материалов и конструкций на газонах, в охранных зонах действующих подземных коммуникаций, газопроводов, линий электропередач и линий связи.

4.7. Грунт, вынутый из траншей и котлованов, в местах интенсивного движения транспорта, пешеходов, либо в стесненных условиях, должен быть вывезен с места работ. В случае пригодности грунта для дальнейшего использования, участки для его временного складирования определяются на стадии проекта производства работ и согласовываются с МКУ «УКГХ» с обязательным условием содержания их в надлежащем виде и приведения в благоустроительное состояние после вывозки грунта.

4.8. Запрещается открывать крышки люков и колодцев на подземных сооружениях и опускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций, а также без принятия мер по технике безопасности.

4.9. В санитарной зоне жилых домов и больниц производить работы с применением пневмо-ударных механизмов, буровых установок, буровзрывные работы с 22 до 8 часов запрещается.

4.10. Заявитель обязан по окончании земляных работ (в указанной очередности):

- Выполнить комплексное восстановление нарушенного благоустройства территории, в том числе дорожного покрытия, бортового камня, тротуарной плитки и элементов озеленения.

- Выполнить контрольную геодезическую съемку на предмет соответствия выполненных работ на подземных сооружениях и коммуникациях проекту и представить в Отдел архитектуры для внесения сведений в информационную базу градостроительной деятельности.

- Сдать указанные работы представителю МКУ «УКГХ» (закрытие Ордера).

4.11. При невыполнении работ в установленные сроки заявитель может ходатайствовать о продлении срока действия Ордера.

4.12. Продление сроков производства земляных работ, установленных Ордером, производится исключительно по решению МКУ «УКГХ», при наличии у заказчика соответствующего обоснования и согласования продления сроков с орга-

низациями и структурными органами администрации города Кировска, чьи интересы затрагиваются.

## **5. Порядок восстановления покрытий, благоустройства и закрытие ордера**

5.1. За три календарных дня до окончания проведения земляных работ, включая работы по восстановлению нарушенного благоустройства, заявитель согласовывает с МКУ «УКГХ» дату и время сдачи объекта. Объект предъявляется к сдаче только после полного выполнения благоустройства территории, нарушенного при производстве земляных работ.

5.2. После окончания проведения земляных работ и восстановления благоустройства прилегающей территории составляется акт о закрытии Ордера, который подписывается заявителем, подрядчиком, представителем МКУ «УКГХ», собственником или пользователем земельного участка.

5.3. На все вновь построенные или реконструируемые подземные инженерные коммуникации, сооружения, дороги, объекты благоустройства заявитель сдает в Отдел архитектуры геодезическую съемку, которая должна быть выполнена организацией, имеющей допуск СРО на выполнение геодезических работ.

5.4. Факт сдачи геодезической съёмки фиксируется в акте о закрытии Ордера.

5.5 Засыпка траншей и котлованов производится исполнителем работ под техническим контролем заказчика (застройщика). В местах пересечения с существующими подземными сооружениями засыпка производится в присутствии представителей владельцев сетей с последующим оформлением акта о качестве засыпки.

5.6. При обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуара (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составляется акт с участием представителей заказчика (застройщика) и МКУ «УКГХ».

На основании акта заказчик (застройщик) обязан исправить допущенные дефекты за свой счет.

5.7. Организации, выполняющие работы по благоустройству, в течение 2 лет несут ответственность за качество обратной засыпки, устройство основания, асфальтового покрытия проезжих частей и тротуаров, восстановление газонов. В случае появления нарушений покрытия проезжей части дороги, тротуаров и газонов обязаны произвести ремонт в сроки, установленные ГОСТ Р 50597-93 п. 3.1.1 "Требований к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения".

5.8. При проведении работ в зимний период и невозможности восстановления асфальтового покрытия и зеленых насаждений благоустройство восстанавливается во временном варианте с предоставлением гарантийных обязательств по завершению работ в сроки, согласованные с МКУ «УКГХ», при этом Ордер считается временно приостановленным и остается на руках у производителя работ. Производитель работ обязан за свой счет содержать место где не завершены работы в течение всего периода до полного восстановления благоустройства в соот-

ветствии с ГОСТ Р 50597-93. Окончательно Ордер сдается в сроки, указанные в гарантийном письме, и закрывается в установленном порядке.

5.9. При невыполнении благоустройства в установленные в гарантийном письме сроки, заказчику оформляется продление Ордера с даты приостановления Ордера и применяются меры административного воздействия.

5.10. Запрещается:

- засыпка траншей с использованием машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованные дорожные покрытия;
- засыпка траншей на проездах и тротуарах мерзлыми, глинистыми грунтами, строительным мусором и прочими просадочными материалами;

5.11. В случае некачественного восстановления благоустройства заказчик (застройщик), проводивший работы, обязан по требованию администрации города Кировска, устранить недостатки.

5.12. Заказчик (застройщик) несет ответственность за качество выполненных работ по благоустройству в течение двух лет со дня сдачи Ордера.

5.13. В случае невыполнения работ по восстановлению благоустройства в течение 10 дней после срока окончания работ, указанного в Ордере, заказчик (застройщик) привлекается в установленном порядке к административной ответственности.

5.14. При изъятии Ордера в соответствии с п. 3.7 настоящего Порядка заказчик (застройщик) обязан восстановить нарушенное благоустройство в установленном порядке в течение 2 дней с момента изъятия Ордера.

5.15. При изъятии Ордера в зимнее время заказчик в течение 2 дней с момента изъятия Ордера дополнительно обязан представить в МКУ «УКГХ», гарантийное письмо о полном восстановлении благоустройства в сроки, согласованные с МКУ «УКГХ» и собственником или пользователем земельного участка.

## **6. Порядок производства земляных работ при ликвидации аварий**

6.1. При возникновении аварийной ситуации на подземных сооружениях, инженерных коммуникациях в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведших к нарушению их нормального функционирования, организация, эксплуатирующая указанные инженерные сооружения и коммуникации, должна немедленно направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, назначаемого приказом руководителя организации, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд аварийной службы, заявку на устранение аварии или копию телефонограммы об аварии.

6.2. Одновременно с отправкой аварийной бригады, эксплуатирующая организация обязана известить об аварии телефонограммой:

- Отдел по делам ГО и ЧС администрации города Кировска,
- МУ «Управление городским хозяйством города Кировска»
- Организации, имеющие смежные с местом аварии подземные сети и сооружения,
- Отдел ГИБДД Межмуниципального Управления внутренних дел «Апатитское» (при необходимости ограничения или закрытия автопроезда).

Неотложные работы по устранению случайных повреждений дороги и дорожных сооружений, нарушающих безопасность движения, а так же аварийные работы, можно выполнять без предварительного согласования с органами ГИБДД и утверждения схем, но с условием обязательного извещения органов ГИБДД о месте и времени проведения таких работ, если их продолжительность составляет более одних суток (п.1.8 ВСН 37-84).

6.3. После получения телефонограммы об аварии, организации, имеющие смежные с местом аварии коммуникации, обязаны немедленно направить на место аварии своих представителей с исполнительными чертежами, в которых должно быть указано расположение подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций на местности.

6.4. При организации работ по ликвидации аварии на инженерных сетях участки работ должны быть ограждены щитами, стальной лентой или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ГИБДД должны быть установлены в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004, ВСН 37-84 соответствующие дорожные знаки, изготовленные в соответствии с ГОСТ Р52290-2004.

6.5. Должностные лица, под чьим руководством осуществляется производство работ по ликвидации аварии, несут ответственность за наличие и состояние ограждения, освещения и габаритных фонарей, сохранность дорожных знаков и указателей до полного окончания работ.

6.6.Сроки восстановления автодорог и объектов при проведении аварийно-восстановительных работ определены ГОСТом Р50597-93 «Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения дорожного движения».

6.7. Ликвидация аварий должна производиться только специализированными организациями, имеющими допуск СРО на производство данного вида работ, при наличии исполнительного чертежа на подземные коммуникации и сооружения.

6.8. Одновременно с производством работ организация, обслуживающая аварийные коммуникации и сооружения, обращается в МКУ «УКГХ» с целью получения Разрешения на аварийное вскрытие (далее – Разрешение). Если авария произошла в нерабочее время, Разрешение оформляется следующим рабочим днем. Если заказчик, производящий аварийные работы, в течение 3 рабочих дней не оформил Разрешение на аварийное вскрытие, то производство работ рассматривается как работа без Разрешения.

6.9. Разрешение на аварийное вскрытие ( приложение №3 к Порядку) выдается МКУ «УКГХ» на основании следующих документов:

- заявления заказчика (приложение №2)
- гарантийное обязательство заказчика о восстановлении дорожного покрытия и благоустройства;
- схемы участка работ (выкопировки из исполнительной документации), согласованные с организациями, эксплуатирующими инженерные коммуникации, расположенные в районе аварии;
- копии уведомлений организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации, расположенные в районе аварии;
- допуск СРО к производству работ (если требуется в соответствии с законодательством).

6.10. После завершения работ по восстановлению инженерных коммуникаций организация, производившая работы, должна выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, очистить участок от строительного мусора.

6.11. Восстановление дорожной конструкции и нарушенного благоустройства территории осуществляет организация, проводившая работы на аварийном участке, или специализированная организация на договорных условиях в срок до трех суток. По согласованию с МКУ «УКГХ» и собственником или пользователем земельного участка срок восстановления может быть продлен в соответствии с объемом работ.

6.12. Приемка работ по восстановлению покрытий, благоустройства осуществляется в соответствии с разделом 5 Порядка.

6.13. При выявлении случаев производства аварийных работ без оформления Разрешения и его регистрации МКУ «УКГХ» вправе отказать организации-нарушителю в выдаче Ордера на производство плановых работ.

## **7. Ответственность за нарушения порядка производства земляных работ**

7.1. Юридические лица, граждане и должностные лица, нарушившие требования настоящего Положения, несут ответственность в соответствии действующим законодательством, Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 06.06.2003 №401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях».

7.2. Привлечение граждан, должностных и юридических лиц к административной ответственности не освобождает их от обязанности устранения правонарушения.

**Ордер (разрешение) N \_\_\_\_\_  
на производство земляных работ**

Заказчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного

представителя, телефон)

Подрядчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Разрешается производство работ по \_\_\_\_\_  
(характер работ)

на участке \_\_\_\_\_  
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование материалов в  
границах (кв. м) \_\_\_\_\_

Условия производства работ: \_\_\_\_\_

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта \_\_\_\_\_

Срок производства работ с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работу производить с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ час. в смены \_\_\_\_

Срок восстановления благоустройства и сдачи геодезической съемки \_\_\_\_\_

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Ордере.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом производства земляных, Порядком производства земляных работ в городе Кировске, требованиями действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

**обязуюсь** соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в Ордере. За невыполнение обязательств по настоящему Ордере несу ответственность в установленном порядке.

Подпись ответственного представителя заказчика \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м. п.

Подпись представителя МКУ «УКГХ», ответственного за выдачу Ордера \_\_\_\_\_

Начальник МКУ «Управление Кировским  
городским хозяйством» \_\_\_\_\_

подпись

(Безкровная Л. Н.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

м. п.

в **МКУ «Управление Кировским  
городским хозяйством»**

## Заявка

N \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации заказчика (застройщика), адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

прошу выдать разрешение на производство земляных работ для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(характер работ)

с \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по ул. \_\_\_\_\_

на участке от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

протяженностью \_\_\_\_\_.

Вид и объем вскрываемого покрытия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(проезжая часть, тротуар, газон, технический проезд и тому подобное)

Подрядчик \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

### Гарантируем:

1. Наличие материалов, рабочей силы, механизмов, автотранспорта, необходимое количество щитов для ограждений, пешеходных мостиков, предупреждающих средств безопасности (красные фонари, дорожные знаки и тому подобное), аншлагов при производстве земляных работ.
2. Восстановление покрытий и благоустройства территории после окончания работ в соответствии с условиями Ордера (Разрешения на аварийное вскрытие) на производство земляных работ.
- 3 Представление исполнительной геодезической съемки на все вновь построенные или реконструируемые подземные инженерные коммуникации, сооружения, дороги, объекты благоустройства

Ответственные за выполнение работ:

Заказчик (застройщик) \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Подрядчик \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**на аварийное вскрытие**

Заказчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного

представителя, телефон)

Подрядчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Разрешается производство работ по \_\_\_\_\_  
(характер работ)

на участке \_\_\_\_\_  
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование материалов в  
границах (кв. м) \_\_\_\_\_

Условия производства работ: \_\_\_\_\_

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта \_\_\_\_\_

Срок производства работ с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Работу производить с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ час. в смены \_\_\_\_\_

Срок восстановления благоустройства \_\_\_\_\_

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Ордере.

Работа должна проводиться в соответствии с проектом производства земляных, Порядком производства земляных работ в городе Кировске, требованиями действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

**обязуюсь** соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в Разрешении. За невыполнение обязательств по настоящему Разрешению несу ответственность в установленном порядке.

Подпись ответственного представителя заказчика \_\_\_\_\_  
"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м. п.

Подпись представителя МКУ «УКГХ», ответственного за выдачу Разрешения \_\_\_\_\_

Начальник МКУ «Управление Кировским  
городским хозяйством» \_\_\_\_\_

подпись

(Безкровная Л. Н.)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

м. п.