

**Порядок формирования,
ведения и обязательного опубликования Перечня муниципального имущества
города Кировска, предназначенного для оказания имущественной поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям,
образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства**

1. Основные понятия и термины

В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия и термины:

а) Федеральный закон от 27.07.2007 № 209-ФЗ - Федеральный закон от 27.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

б) муниципальное имущество - движимое и недвижимое имущество, находящееся в муниципальной собственности города Кировска (в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, инструменты);

в) Перечень - Перечень муниципального имущества города Кировска, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

г) координационный орган по вопросам развития малого и среднего предпринимательства - координационный или совещательный орган в области развития малого и среднего предпринимательства, созданный в порядке, установленном администрацией города Кировска в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2007 № 209-ФЗ;

д) источник официального опубликования - средства массовой информации, являющиеся официальными источниками опубликования муниципальных правовых актов города Кировска, утвержденные Советом депутатов города Кировска (далее - Совет депутатов);

е) официальный сайт - официальный сайт органов местного самоуправления города Кировска в сети Интернет.

В целях настоящего порядка понятия «субъекты малого и среднего предпринимательства», «инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» «имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» используются в значениях, установленных Федеральным законом от 27.07.2007 № 209-ФЗ.

2. Основные положения

2.1. Включение объектов муниципального имущества (далее – объекты учета) в Перечень и исключение их из Перечня производится на основании решения Совета депутатов.

2.2. В решении Совета депутатов об утверждении Перечня, о внесении изменений в Перечень (включении объектов учета в Перечень, исключении объектов учета из Перечня) должны быть указаны:

- а) наименование юридического лица-правообладателя объекта учета (далее - правообладатель объекта учета), его адрес и контактный телефон;
- б) наименование (вид) объекта учета;
- в) характеристики объекта учета, позволяющие индивидуализировать указанный объект (однозначно отличить его от других объектов данного вида).

Для недвижимого имущества обязательными характеристиками являются адрес объекта учета, его общая площадь.

В отношении движимого имущества указываются индивидуальные технические характеристики объекта учета, соответствующие виду движимого имущества (год выпуска, серийный номер и т.п.);

г) цель использования объекта учета (на дату принятия решения Совета депутатов);

д) сведения о предоставлении льгот (в том числе для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности);

е) сведения о наличии имущественных прав третьих лиц - имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае наличия указанных прав на дату принятия решения Совета депутатов).

2.3. Решение Совета депутатов об утверждении Перечня, о внесении изменений в Перечень подлежит обязательному опубликованию в источниках официального опубликования, и размещению на официальном сайте в течение двух недель со дня его подписания.

2.4. Формирование Перечня, изменений в Перечень, а также ведение Перечня осуществляется органом администрации города Кировска, уполномоченным на управление и распоряжение муниципальным имуществом казны города Кировска (далее – уполномоченный орган).

3. Порядок формирования Перечня

3.1. В Перечень может быть включено муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - обременения).

3.2. Объект учета подлежит исключению из Перечня в случае:

- а) прекращения права муниципальной собственности города Кировска на объект учета (в том числе сноса объекта недвижимости, в котором расположен объект учета);
- б) капитального ремонта (реконструкции) объекта учета;
- в) исключения видов деятельности, для которых предоставлен или может быть предоставлен объект учета, из перечня социально значимых видов деятельности;
- д) возникновения необходимости использования объекта учета для нужд города Кировска, в том числе в целях осуществления правообладателем объекта учета деятельности, предусмотренной его уставом.

3.3. Объект учета может быть исключен из Перечня в том случае, если указанный объект не востребован субъектами малого и среднего предпринимательства в целях получения имущественной поддержки в течение одного квартала и более после дня вступления в силу решения Совета депутатов, на основании которого объект включен в Перечень (не подана ни одна заявка на участие в торгах на право заключения договоров по передаче прав владения и (или) пользования объектом, отсутствуют заявления о передаче права владения и(или) пользования на объект в порядке оказания муниципальной преференции).

3.4. Вопрос о необходимости включения (исключения) в Перечень объектов учета, управление и распоряжение которыми осуществляет уполномоченный орган, решается указанным органом.

3.5. Вопрос о необходимости включения (исключения) в Перечень иных объектов учета, решается при наличии предложений правообладателей соответствующих объектов учета.

Предложения правообладателей объектов учета о включении принадлежащих им объектов учета в Перечень, исключению таких объектов из Перечня:

-должны быть мотивированы;

- должны содержать сведения об объекте учета, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.5. Правообладатели объектов учета ежеквартально не позднее 30 числа последнего месяца отчетного квартала подают в уполномоченный орган предложения о включении объектов учета в Перечень, исключении их из Перечня (далее - предложения) либо сведения об отсутствии таких предложений.

3.6. Ежеквартально при возникновении необходимости включения в Перечень (исключения из Перечня) объектов учета, управление и распоряжение которыми осуществляет уполномоченный орган, и (или) при наличии предложений правообладателей иных объектов учета уполномоченный орган не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом:

-подготавливает (формирует) проект Перечня, изменений в Перечень (в том числе с учетом поступивших предложений);

-направляет указанный проект в координационный орган по вопросам развития малого и среднего предпринимательства для рассмотрения в соответствии с целями создания координационных (совещательных) органов, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3.7. Проект решения Совета депутатов об утверждении Перечня, внесении изменений в Перечень представляется Главой администрации города Кировска на рассмотрение Совета депутатов в порядке, установленном регламентом Совета депутатов, не ранее чем через тридцать дней после дня направления такого проекта на рассмотрение координационному органу по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

К указанному проекту прилагаются сведения о поступивших на дату составления проекта предложениях, сведения о результатах рассмотрения соответствующего проекта координационным органом по вопросам развития малого и среднего предпринимательства (либо дате его направления в указанный орган для рассмотрения - при отсутствии информации о результатах рассмотрения проекта координационным органом по вопросам развития малого и среднего предпринимательства)

4. Порядок ведения Перечня

4.1. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом путем создания информационной базы данных в электронном виде по форме, установленной Советом депутатов (далее - перечень в электронном виде).

Перечень в электронном виде создается и размещается на официальном сайте в течение 10 дней со дня вступления в силу решения Совета депутатов об утверждении Перечня.

Обновления указанной базы данных (ее изменения, пополнения) производятся уполномоченным органом в следующем порядке:

- информация о включении объектов учета в Перечень, исключении объектов учета из Перечня вносится в течение 5 дней со дня вступления в силу соответствующего решения Совета депутатов;

- информация об обременениях объекта учета, возникших (прекратившихся) после дня принятия решения Совета депутатов об утверждении Перечня (о включении данного объекта учета в Перечень) вносится в течение 5 рабочих дней со дня возникновения (прекращения) обременения без внесения изменений в соответствующее решение Совета депутатов.

5. Заключительные положения

5.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

5.2. Передача во владение и (или) пользование муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Советом депутатов.

5.3. Вопросы о необходимости включения объектов учета в Перечень и (или) исключении объектов учета из Перечня рассматриваются уполномоченным органом, правообладателем объектов учета в соответствии с основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ.