

ПРОТОКОЛ № 1
вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на право
заключения
договора по выбору специализированной организации по вопросам
похоронного дела на территории муниципального образования город
Кировск с подведомственной территорией (далее в том числе -
Конкурс)
г. Кировск Мурманской области от 24 ноября 2017 года

Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения договора по выбору специализированной организации по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее - Комиссия) в следующем составе:

- 1.1. Председатель комиссии – заведующий юридическим сектором МКУ «УКГХ» Гришко Василий Валентинович;
- 1.2. Заместитель председателя комиссии - заведующий сектором по формированию безопасной среды проживания МКУ «УКГХ» Уманец Олеся Валентиновна;
- 1.3. Член комиссии – специалист 1 категории сектора по формированию безопасной среды проживания МКУ «УКГХ» Лушакова Елизавета Александровна;
- 1.4. Секретарь комиссии – юрисконсульт 1 категории юридического сектора МКУ «УКГХ» – Гиль Анастасия Васильевна.

провела процедуру вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на право заключения договора по выбору специализированной организации по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

Заседание конкурсной Комиссии проведено по адресу: Мурманская область, г. Кировск, пр. Ленина, д. 16, каб. № 66.

1.1. Председатель комиссии Гришко В.В. проверил явку членов комиссии и наличие кворума: «Общее число членов комиссии - 4 человек.

На данном заседании присутствует 4 члена Комиссии.

Таким образом, на заседании присутствует 100 % общего числа членов Комиссии, кворум соблюден.

1.2. Председатель комиссии Гришко В.В. объявил заседание Комиссии открытым и огласил повестку дня.

Заседание Комиссии открыто 24.11.2017 года в 11 час 00 мин.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе на право заключения договора по выбору специализированной организации по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

1.3. Председатель комиссии Гришко В.В. объявил сведения о конкурсе.

Предмет конкурса - заключение договора по выбору специализированной организации по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной

территорией. Извещение о проведении открытого конкурса размещено на сайте www.kirovsk.ru 09.11.2017 года и опубликовано в официальном печатном издании - газете «Кировский рабочий» от 09.11.2017 № 45(12180).

Конкурсной документацией определены условия участия.

Прием заявок на участие в открытом конкурсе производился в рабочие дни с 9.00 час. до 13.00 час. и с 13.00 час. до 17.00 час. (время московское) со дня опубликования Извещения в официальном печатном издании. День окончания подачи заявок 23 ноября 2017 года в 17 час 00 мин. На процедуре вскрытия конвертов с поступившими заявками участники конкурса не присутствуют.

До вскрытия заявок на участие в открытом конкурсе:

- подано - 1 (один) запечатанный конверт,
- внесенных изменений в ранее поданную заявку - нет,
- заявок в форме электронных документов - нет.

2. Конкурсная комиссия приступила к процедуре вскрытия конверта с заявкой на участие в конкурсе.

Член комиссии Гришко В.В. объявил, что на момент вскрытия конвертов зарегистрирована 1 заявка:

Заявка № 1 подана 17.11.2017 года, поступила в 14 час. 23 мин. Перед вскрытием целостность конверта не нарушена.

Всем присутствующим предоставляется возможность убедиться в том, что допущенный к процедуре вскрытия конверт с конкурсной заявкой надлежащим образом запечатан самим участником Конкурса и конверт с конкурсной заявкой вскрытию не подвергался.

Председатель комиссии Гришко В.В. вскрыл конверт с заявкой № 1 в 11 час. 05 мин.

При вскрытии конверта с конкурсной заявкой обнаружено следующее:

Наименование участника конкурса:

Индивидуальный предприниматель Гусева Наталья Александровна,

Адрес участника конкурса:

184250, г. Кировск Мурманской обл., ул. Ленинградская, д. 11, кв. 23

Наличие сведений и документов:

- опись документов (Форма 2) - на 3 листах;
- заявка на участие в открытом конкурсе (Форма 3) - на 2 листах;
- анкета участника конкурса (Форма 4) - на 1 листе;
- сведения о количестве заключенных договоров с учреждениями на предоставление/оказание ритуальных услуг - на 2 листах;
- предложение о качестве выполняемых работ (Приложение к конкурсной заявке) - на 1 листе;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - на 6 листах;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе – на 1 листе;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей – на 1 л.;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей – на 1 л.;
- свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей – на 1 л.;

- извещение о регистрации в территориальном органе Пенсионного фонда РФ страхователя – физического лица, производящего выплаты в пользу физических лиц – на 1 л.;
- извещение о регистрации в качестве страхователя в Фонде социального страхования РФ – на 1 л.;
- уведомление о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – на 1 л.;
- уведомление о регистрации в качестве страхователя физического лица в территориальном органе Фонде социального страхования РФ – на 1 л.;
- свидетельство о государственной регистрации в территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области – на 1 л.;
- уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения – на 1 л.;
- паспорта транспортных средств специального пассажирского транспорта - на 3 листах;
- копия свидетельства о государственной регистрации права от 27.10.2010 - на 1 листе;
- копия свидетельства о государственной регистрации права от 18.12.2014 - на 1 листе;
- копия договора об оказании услуг связи № 151000374757 от 18.10.2012 - на 1 листе;
- копия договора об оказании услуг связи № 7478 от 19.01.2001 - на 2 листах;
- копия договора № Р-38/2016 на предоставление информационно-рекламных услуг от 02.08.2016 – на 3 листах;
- копия договора № 23 о возмещении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти от 03.07.2017 - на 3 листах;
- копия договора № 395 от 01.08.2017 – на 1 листе;
- копия муниципального контракта на поставку ритуальной продукции от 21.09.2017 - на 1 листе;
- копия договора купли - продажи № 1 - обор имущества МУЭП «Кировское ЖКУ» от 07.04.2012 - на 2 листах;
- копия договора № 207 на оказание услуг по планово-регулярному вывозу твердых бытовых отходов от 01.01.2017 - на 2 листах;
- копия договора № 02 на оказание услуг по механизированной уборке территории от 01.01.2017 - на 1 листе;
- копия договора поставки № 20 от 19.10.2017 - на 2 листах;
- копия договора на предоставление ритуальных услуг ИП Гусевой Н.А. от 01.05.2014 - на 1 листе;
- копия договора № 9-10 от 01.11.2015 на поставку ритуальной продукции - на 1 листе;
- копия договора на техническое обслуживание, ремонт и мойку автомобилей от 01.10.2015 - на 1 листе;
- копия договора на оказание услуг по механизированной расчистке

- территории от снега от 01.11.2015 - на 2 листах;
- копия договора купли-продажи на пиломатериалы от 01.09.2014 - на 1 листе;
 - копия договора об организации заказных перевозок автомобильным транспортом от 01.11.2015 - на 2 листах;
 - копия договора № 363 электроснабжения от 01.09.2012 - на 4 листах;
 - копия договора на поставку ритуальных изделий - на 1 листе;
 - копия договора на оказание услуг связи от 01.09.2015 - на 1 листе;
 - копия договора на оказание услуг по организации поминальных обедов от 01.01.2017 - на 1 листе;
 - копия договора на оказание транспортных услуг от 01.11.2017 - на 1 листе;
 - копия договора № 15 от 01.11.2015 - на 2 листах;
 - копия договора № 104У/10-2017 на оказание ритуальных услуг от 06.10.2017 – на 1 листе;
 - копия договора № 102У/10-2017 на оказание услуг по омыванию и облачению тела умершего от 04.10.2017 – на 1 листе;
 - копия договора купли-продажи № 105Т/10-2017 от 09.10.2017 – на 2 листах;
 - копия договора № 99У/10-2017 на оказание услуг по перевозке умершего от 02.10.2017– на 1 листе;
 - копия договора на перевозку грузов № 12 от 30.10.2015 - на 1 листе;
 - копия договора на возмещение расходов стоимости услуг по погребению на территории муниципального образования города Кировска с подведомственной территорией от 09.01.2017 - на 2 листах;
 - копия дополнительного соглашения к договору на возмещение расходов стоимости услуг по погребению на территории муниципального образования города Кировска с подведомственной территорией от 09.01.2017 - на 1 листе;
 - копия договора поставки от 10.01.2017 - на 2 листах;
 - копия договора транспортной экспедиции № 392/17 от 04.02.2017 – на 2 листах;
 - копия договора поставки № 19-17 от 28.06.2017 – на 2 листах;
 - копии учредительных документов – на 10 листах;
 - копия договора № 46140079/16 на предоставление права использования и абонентское обслуживание Системы «Контур-Экстерн» от 05.12.2016 – на 3 листах;
 - копия договора № 42 на приобретение в 2017 году венка для возложения к военному мемориалу 9 мая – на 2 листах;
 - копия договора № 4 от 30.11.2015 г. – на 1 листе;
 - копия трудового договора № 12 от 01.01.2017 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 11 от 01.11.2015 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 1 от 28.11.2007 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 10 от 01.01.2015 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 9 от 01.01.2014 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 8 от 01.01.2014 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 5 от 01.06.2010 - на 1 листе;
 - копия трудового договора № 2 от 28.11.2007 - на 1 листе;

- копия благодарственного письма главы города Кировска (март, 2012) - на 1 листе;

- копия благодарственного письма главы города Кировска (март, 2014) - на 1 листе.

Заявка прошита, пронумерована, скреплена печатью на 92 листах (общая сквозная нумерация). Перечисленные в составе заявки документы также прошиты, пронумерованы (отдельная нумерация для каждого документа), скреплены печатями на листах в указанном количестве.

Иные документы отсутствуют.





3. Конкурсная комиссия приняла решение:

3.1. Процедуру подведения итогов конкурса выполнить в сроки, указанные в извещении о проведении настоящего конкурса.

3.2. Опубликовать настоящий протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе на сайте www.kirovsk.ru.

Окончание заседания Комиссии объявлено в 11 часов 14 мин.

Председатель комиссии
Зам. председателя комиссии
Член комиссии
Секретарь

Гришко В.В.
Уманец О.В.
Лушакова Е.А.
Гиль А.В.